

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة القرآن الكريم وتأسيس العلوم

*** **

**لأئحة منح لقب أستاذ كرسي
(الامتياز) والدرجات الفخرية لسنة**

١٤٣٢هـ - ٢٠١١م

لائحة منح لقب أستاذ كرسي (الامتياز) والدرجات الفخرية لسنة ١٤٣٢هـ/٢٠١١م

عملاً بأحكام المادة (٢٥/هـ، و) من قانون الجامعة أصدر مجلس الأساتذة اللائحة الآتي نصها:

اسم اللائحة وبدء العمل بها

١. تسمى هذه اللائحة (لائحة منح لقب أستاذ كرسي (الامتياز) والدرجات الفخرية لسنة ١٤٣٢هـ/٢٠١١م) ويعمل بها من تاريخ توقيع رئيس المجلس عليها.

تفسير

٢. ما لم يقتض السياق معنى آخر يكون للكلمات الواردة في هذه اللائحة نفس المعاني المبينة أمام كل منها:

الجامعة: يقصد بها جامعة القرآن الكريم وتأسيس العلوم.

المجلس: يقصد به مجلس الأساتذة بالجامعة.

اللائحة: يقصد بها لائحة منح لقب أستاذ كرسي (الامتياز) والدرجات الفخرية لسنة ١٤٣٢هـ/٢٠١١م.

اللجنة: يقصد بها لجنة أستاذ كرسي (الامتياز) والدرجات الفخرية بالجامعة.

أستاذ كرسي الامتياز: يقصد به أستاذ كرسي (الامتياز) في اختصاص معين أو مجموعة من الاختصاصات المتقاربة وينال هذا اللقب بقرار من مجلس الأساتذة وفقاً للإجراءات الواردة في هذه اللائحة.

الدرجات الفخرية: يقصد بها درجة الماجستير والدكتوراه التي تمنح فخرياً لبعض الأشخاص ذوى العطاء الدعوي والاجتماعي والثقافي والاقتصادي والعلمي المشهود لهم بذلك.

تطبيق

٣. تطبق هذه اللائحة على حملة درجة أستاذ (بروفسير) بالجامعة عند التقاعد وعلى الشخصيات

المرشحة للدرجات الفخرية وفق الإجراءات المنصوص عليها في هذه اللائحة

شروط منح لقب أستاذ كرسي (الامتياز)

٤. (١) أن يكون المرشح للقب أستاذ كرسي (الامتياز) قد مضت على حصوله على درجة الأستاذية

خمس سنوات قضاها في خدمة الجامعة.

(٢) أن يكون المرشح للقب أستاذ كرسي (الامتياز) قد أمضى مدة لا تقل عن عشر سنوات في خدمة الجامعة.

(٣) أن يكون له إسهام مقدر حسب المعايير المبينة في استمارة الترشيح، في التدريس والإشراف على درجتي الماجستير والدكتوراه وقد أعد بحوثاً وكتباً على مستوى عال، وقام بأعمال أخرى متميزة أثناء فترة عمله بالجامعة في المجالات المهنية أو الفنية أو الإدارية أو خدمة المجتمع.

(٤) أن يكون قد شغل منصباً أو مناصب إدارية وعلمية بالجامعة كمدير جامعة أو عميد كلية أو مدير معهد أو مركز علمي أو رئيس قسم، وذلك لفترة واحدة على الأقل.

إجراءات التقديم لأستاذ كرسي (الامتياز) والدرجات الفخرية:

٥. (١) يبادر القسم أو الكلية أو مدير الجامعة بالترشيح على أن تتبع الإجراءات الآتية:
(٢) يعرض رئيس القسم الترشيح على مجلس القسم بالتوصية له بأستاذ كرسي (الامتياز) وترفع التوصية إلى عميد الكلية المختص والذي يعرض الترشيح على مجلس الكلية الذي إذا وافق عليها ترفع إلى مدير الجامعة والذي يعرض التوصية على اللجنة ومن ثم تعرض على مجلس الأساتذة.

(٣) أن تكون التوصية لأحد فروع الاختصاص الأساس في القسم.

(٤) أن يخصص الكرسي لشخص واحد لكل تخصص.

(٥) يجب أن لا يتعدى عدد أساتذة الامتياز في الجامعة نسبة ٥% من العدد الكلي لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة.

(٦) على مجلس القسم ومجلس الكلية مراعاة الشروط الواردة في الفقرات (٣) و(٤) ومن هذه المادة قبل رفع التوصية بالترشيح إلى مدير الجامعة.

اللجنة

تشكيل اللجنة

٦. تشكل اللجنة بقرار من مدير الجامعة على النحو الآتي:

- | | |
|----------------|---|
| رئيساً | (أ) مدير الجامعة |
| رئيساً مناوباً | (ب) نائب مدير الجامعة |
| مقررًا | (ج) أمين الشؤون العلمية |
| عضواً | (د) وكيل الجامعة |
| عضواً | (هـ) عميد الكلية التي رشح منها الأستاذ لنيل لقب أستاذ كرسي (الامتياز) |
| | (و) أربعة عمداء من الجامعة يرشحهم مجلس العمداء. |

اجتماعات اللجنة وقراراتها

٧. (١) تجتمع اللجنة مرة في كل عام بدعوة من رئيسها.
- (٢) يكون النصاب القانوني لاجتماع اللجنة حضور ثلثي الأعضاء.
- (٣) تتخذ قرارات اللجنة بالإجماع وإذا تعذر الإجماع فبأغلبية ثلثي الحاضرين.
- (٤) ترفع اللجنة توصياتها لمجلس الأساتذة الذي يجيزها بأغلبية ثلثي الأعضاء الحاضرين.

اختصاصات اللجنة

٨. تختص اللجنة بالآتي:

- (١) فحص طلب الترشيح لأستاذ كرسي (الامتياز) للتأكد من استيفائه للشروط المنصوص عليها في هذه اللائحة.
- (٢) إذا كان المرشح مستوفياً للشروط توصي اللجنة بذلك لرئيس مجلس الأساتذة .
- (٣) إذا لم يستوف المرشح للشروط ترفض اللجنة الطلب مع توضيح أسباب الرفض .

واجبات وحقوق أستاذ كرسي الامتياز

٩. (١) يقوم أستاذ كرسي (الامتياز) بكل واجبات الأستاذ من التدريس والبحث والإشراف والمناقشة وخدمة المجتمع ولا يسمح له بتولي أعمال إدارية بالجامعة.
- (٢) يحتفظ أستاذ كرسي (الامتياز) بكل حقوقه المعنوية والمادية ويستفيد من الخدمات التي تقدمها الجامعة مدى الحياة بما في ذلك الرعاية الصحية متى كان قادراً على العطاء .
- (٣) تدرج أسماء حاملي لقب أستاذ كرسي (الامتياز) بالقوائم الرسمية للجامعة.
- (٤) يمنح حامل اللقب مخصصات عميد كلية بجانب مرتبه كأستاذ.

الدرجات الفخرية

١٠. يمنح مجلس الأساتذة بالجامعة الدرجات الفخرية وفق الآتي:
 - (١) يقدم الترشيح للدرجات الفخرية من أي من الكليات أو المراكز أو المعاهد بالجامعة.
 - (٢) يجوز الترشيح من جهات اعتبارية رسمية أو شعبية
 - (٣) تنظر اللجنة في منح درجتي الماجستير والدكتوراه الفخرية وفق الإجراءات المنصوص عليها في المادة (٥) من هذه اللائحة .

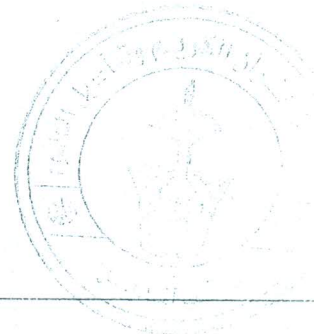
تعديل اللائحة

١١. يتم إجازة وتعديل هذه اللائحة بأغلبية ثلثي أعضاء مجلس الأساتذة

أجيزت هذه اللائحة في جلسة مجلس الأساتذة رقم (١/٢٠١١م) لسنة ١٤٣٢هـ/٢٠١١م

توقيع رئيس مجلس الأساتذة:

التاريخ: ١٤٣٢هـ / ٢٠١١م



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
جامعة القرآن الكريم وتأسيس العلوم
أمانة الشؤون العلمية

استمارة الترشيح لقب أستاذ كرسي (الامتياز)

تعد هذه الاستمارة بواسطة المتقدم لنيل لقب أستاذ كرسي (الامتياز) أو بواسطة من يقوم بترشيحه لنيل هذا اللقب

أو : البيانات الأساسية المطلوبة بالمرشح :

- 1/ الاسم
- 2/ التخصص
- 3/ الكلية
- 4/ تاريخ الالتحاق بالجامعة عضواً بهيئة التدريس
- 5/ تاريخ الحصول على درجة الأستاذية
- 6/ عدد سنوات الخدمة قبل نيل درجة الأستاذية
- 7/ عدد سنوات الخدمة بعد نيل درجة الأستاذية
- 8/ تاريخ التقاعد بالتمام

ثانياً : البحوث والأوراق العلمية المنشورة والمنشورة بعد نيل درجة الأستاذية :

الرقم	عنوان البحث	اسم جهة النشر	مكان النشر	تاريخ النشر
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

ثالثاً : البحوث والأوراق العلمية المنشورة غير المنشورة بعد نيل درجة الأستاذية :

الرقم	عنوان البحث	جهة التحكيم
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

داخل الجامعة	خارج الجامعة	داخل الجامعة	خارج الجامعة
داخل الجامعة	خارج الجامعة	خارج الجامعة	خارج الجامعة

تتمسماً : الكتب التي ألفها أو شارك في تأليفها :

الترتيب	عنوان الكتاب	مستوى الكتاب	الناشر	مكان وتاريخ النشر
1		معرض		
2		جامعي		
3		مذكرة		
4				
5				
6				
7				
8				
9				

تتمسماً : الأبحاث الإدارية بالجامعة :

مدير جامعة	عميد كلية	رئيس قسم	مدير إدارة	أخرى

تتمسماً : خدمة المجتمع :

اسم المؤسسة	الوظيفة التي تقلدها ومدتها وتاريخها	نوع الخدمة التي تقدمها	أخرى

تتمسماً : المشاركات الإقليمية والدولية :

رئاسة أو عضوية	مستشار	المؤتمرات والندوات	المشاركة في التأسيس	مشاركات أخرى

تتمسماً : الجوائز التي نالها :

جوائز علمية عالمية أو إقليمية	جوائز علمية محلية	جوائز ثقافية أو اجتماعية	جوائز أخرى

تتمسماً : مساهمات أخرى (بحوز إضافة ورقة أخرى)

بسم الله الرحمن الرحيم
جامعة القرآن الكريم وتأسيس العلوم

أمانة الجامعة

استمارة الترشيح للقب أستاذ كرسي (الامتياز)

تملأ هذه الاستمارة بواسطة المتقدم لنيل لقب أستاذ كرسي (الامتياز) أو بواسطة من يقوم بترشيحه لنيل هذا اللقب .

أولاً : البيانات الأساسية المتعلقة بالمرشح :

- 1/ الاسم
- 2/ التخصص
- 3/ الكلية
- 4/ تاريخ الالتحاق بالجامعة عضواً بهيئة التدريس
- 5/ تاريخ الحصول على درجة الأستاذية
- 6/ عدد سنوات الخدمة قبل نيل درجة الأستاذية
- 7/ عدد سنوات الخدمة بعد نيل درجة الأستاذية
- 8/ تاريخ التقاعد بالمعاش

ثانياً : البحوث والأوراق العلمية المحكمة والمنشورة بعد نيل درجة الأستاذية :

الرقم	عنوان البحث	اسم جهة النشر	مكان النشر	تاريخ النشر
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

ثالثاً : البحوث والأوراق العلمية المحكمة غير المنشورة بعد نيل درجة الأستاذية :

الرقم	عنوان البحث	جهة التحكيم
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

رئيساً : عدد البحوث التي نشرتها أو شارك في تدقيقها داخل وخارج الجامعة :

رسائل الدكتوراه		رسائل الماجستير		بحوث أخرى	
داخل الجامعة	خارج الجامعة	داخل الجامعة	خارج الجامعة	داخل الجامعة	خارج الجامعة

كاسماً : الكتب التي ألفها أو شارك في تأليفها :

الرقم	عنوان الكتاب	مستوى الكتاب			مكان وتاريخ النشر
		مراجعة	جامعي	مذكرة	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

سادساً : الأعمال الإدارية بالجامعة :

مدير جامعة	عميد كلية	رئيس قسم	مدير إدارة	أخرى

سابعاً : خدمة المجتمع :

اسم المؤسسة	الوظيفة التي تقلدها ومنتها وتاريخها	نوع الخدمة التي قدمها	أخرى

ثامناً : المشاركات الإقليمية والدولية :

رئاسة أو عضوية	مستشار	المؤتمرات والندوات	المشاركة في التأسيس	مشاركات أخرى
مؤتمرات				
مؤتمرات				
المؤتمرات				
الدولي والوطني				

كاسماً : الجوائز التي نالها :

جوائز علمية عالمية أو إقليمية	جوائز علمية محلية	جوائز ثقافية أو اجتماعية	جوائز أخرى

عاشراً : مساهمات أخرى (ببيور إضافية ورقة أخرى)