

قانون رقم 20 لسنة 2014 في شأن المعاملات الإلكترونية

- بعد الاطلاع على الدستور ،
- وعلى المرسوم الأميري رقم (5) لسنة 1959 بقانون التسجيل العقاري والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم (16) لسنة 1960 بإصدار قانون الجزاء والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم (17) لسنة 1960 بإصدار قانون الإجراءات والمحاکمات الجزائية والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم (4) لسنة 1961 بإصدار قانون التوثيق والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم (5) لسنة 1961 بتنظيم العلاقات القانونية ذات العنصر الأجنبي ،
- وعلى القانون رقم (32) لسنة 1968 بشأن النقد وبنك الكويت المركزي وتنظيم المهنة المصرفية والقوانين المعدلة له ،
- وعلى المرسوم بالقانون رقم (15) لسنة 1979 في شأن الخدمة المدنية والقوانين المعدلة له ،
- وعلى المرسوم بالقانون رقم (38) لسنة 1980 بإصدار قانون المرافعات المدنية والتجارية والقوانين المعدلة له ،
- وعلى المرسوم بالقانون رقم (39) لسنة 1980 بشأن الإثبات في المواد المدنية والتجارية والقوانين المعدلة له ،
- وعلى المرسوم بالقانون رقم (67) لسنة 1980 بإصدار القانون المدني والقوانين المعدلة له ،
- وعلى المرسوم بالقانون رقم (68) لسنة 1980 بإصدار قانون التجارة والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم (22) لسنة 1982 في شأن نظام المعلومات المدنية ،
- وعلى القانون رقم (51) لسنة 1984 في شأن الأحوال الشخصية والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم (1) لسنة 1993 بشأن حماية الأموال العامة والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم (64) لسنة 1999 في شأن حقوق الملكية الفكرية ،
- وعلى القانون رقم (7) لسنة 2010 بشأن إنشاء هيئة أسواق المال وتنظيم نشاط الأوراق المالية ،
- وعلى القانون رقم (24) لسنة 2012 بشأن إنشاء الهيئة العامة لمكافحة الفساد ،
- وعلى المرسوم بالقانون رقم (25) لسنة 2012 بإصدار قانون الشركات ، والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم (106) لسنة 2013 في شأن مكافحة غسل

الأموال وتمويل الإرهاب ،
 - وعلى المرسوم الصادر في 4/4/1979 في شأن نظام الخدمة
 المدنية ،
 - وعلى المرسوم رقم (266) لسنة 2006 بإنشاء الجهاز المركزي
 لتكنولوجيا المعلومات والمراسيم المعدلة له ،
 - وافق مجلس الأمة على القانون الآتي نصّه ، وقد صدقنا عليه
 وأصدرناه :

الفصل الأول

تعريفات

مادة (1)

في تطبيق أحكام هذا القانون يقصد بالمصطلحات الآتية المعاني
 المبينة قرين كل منها وفقاً لما يلي :-

إلكتروني : كل ما يتصل بتكنولوجيا المعلومات وذو قدرات
 كهربائية أو رقمية أو مغناطيسية أو بصرية أو كهرومغناطيسية أو
 ضوئية أو وسائل أخرى مشابهة سلكية كانت أو لاسلكية وما قد
 يستحدث من تقنيات في هذا المجال .

الكتابة الإلكترونية : كل حروف أو أرقام أو رموز أو أي علامات
 أخرى تثبت على دعامة الكترونية أو رقمية أو ضوئية أو أية وسيلة
 أخرى مشابهة وتعطي دلالة قابلة للإدراك ، ويمكن استرجاعها
 لاحقاً .

البيانات الإلكترونية : بيانات ذات خصائص الكترونية في شكل
 نصوص أو رموز أو أصوات أو رسوم أو صور أو برامج حاسب آلي أو
 قواعد للبيانات .

نظام المعالجة الإلكترونية للبيانات : نظام الكتروني لإنشاء أو
 إدخال أو استرجاع أو إرسال أو استلام أو استخراج أو تخزين أو
 عرض أو معالجة المعلومات أو الرسائل الكترونية .

الدعامة الإلكترونية : الوسط والآلية الإلكترونية التي تستخدم في
 حفظ المعلومات الإلكترونية .

المستند أو السجل الإلكتروني : مجموعة بيانات أو معلومات يتم
 إنشاؤها أو تخزينها أو استخراجها أو نسخها أو إرسالها أو إبلاغها أو
 استقبالها كلياً أو جزئياً بوسيلة الكترونية ، على وسيط ملموس أو
 على أي وسيط الكتروني آخر ، وتكون قابلة للاسترجاع بشكل
 يمكن فهمه .

الرسالة الإلكترونية : بيانات إلكترونية ترسل أو تستلم بوسائل
 إلكترونية أياً كانت وسيلة استخراجها في المكان المستلمة فيه .

المنشئ : الشخص الطبيعي أو المعنوي الذي يقوم أو يتم بالنيابة
 عنه إرسال المستند أو السجل عن طريق رسالة إلكترونية ، أو من يثبت
 قيامه بإنشاء أو إرسال المستند أو السجل قبل حفظه .

ولا يعتبر - منشئاً - الجهة التي تقوم به بمهمة مزود خدمات فيما
 يتعلق بانتاج أو معالجة أو إرسال أو حفظ ذلك المستند أو السجل
 الإلكتروني وغير ذلك من الخدمات المتعلقة بها .

المرسل إليه : الشخص الطبيعي أو المعنوي الذي قصد منشئ
 المستند أو السجل توجيهه إليه ، ولا يعتبر مرسلأ إليه الشخص الذي

يقوم بتزويد الخدمات فيما يتعلق باستقبال أو معالجة أو حفظ المستند أو السجل الإلكتروني وغير ذلك من الخدمات المتعلقة بها .

المعاملة الإلكترونية: أي تعامل أو اتفاق يتم إبرامه أو تنفيذه كلياً أو جزئياً بواسطة وسائل ومراسلات الكترونية .

النظام الإلكتروني المؤتمت: برنامج أو نظام الكتروني لحاسب آلي تم إعداده ليتصرف أو يستجيب لتصرف بشكل مستقل ، كلياً أو جزئياً ، دون تدخل أو إشراف أي شخص طبيعي في الوقت الذي يتم فيه التصرف أو الاستجابة له .

التوقيع الإلكتروني: البيانات التي تتخذ هيئة حروف أو أرقام أو رموز أو إشارات أو غيرها وتكون مدرجة بشكل الكتروني أو رقمي أو صوتي أو أي وسيلة أخرى مماثلة في مستند أو سجل الكتروني أو مضافة عليها أو مرتبطة بها بالضرورة ولها طابع يسمح بتحديد هوية الشخص الذي وقعها ويميزه عن غيره .

التوقيع الإلكتروني المحمي: التوقيع الإلكتروني المستوفي لشروط المادة (19) من هذا القانون .

أداة التوقيع الإلكتروني: جهاز أو بيانات الكترونية معدة بشكل فريد لتعمل بشكل مستقل أو بالاشتراك مع أجهزة وبيانات الكترونية أخرى على وضع توقيع الكتروني لشخص معين ، وتشمل هذه العملية أية أنظمة أو أجهزة تنتج أو تلتقط بيانات فريدة مثل رموز أو مناهج حسابية أو حروف أو أرقام أو مفاتيح خصوصية أو أرقام تعريف الشخصية أو خواصها .

الموقع: الشخص الطبيعي أو المعنوي الحائز على بيانات وأداة إنشاء توقيع الكتروني خاصة به ويقوم بالتوقيع عن نفسه أو عمن ينييه أو يمثله قانوناً على المستند أو السجل الإلكتروني أو الرسالة الإلكترونية باستخدام هذه الأداة وتلك البيانات .

الدفع الإلكتروني: عملية تحويل وسداد النقود عن طريق الوسائل الإلكترونية .

وسيلة الدفع الإلكتروني: الوسيلة التي تمكن صاحبها من القيام بعمليات الدفع الإلكتروني .

المؤسسة المالية: البنك أو شركة التمويل أو شركة الإستثمار «نشاط تمويل» أو شركة الصرافة الخاضعين لرقابة بنك الكويت المركزي أو أي مؤسسة يصرح لها بإجراء التحويلات النقدية أو المدفوعات الإلكترونية وفقاً لأحكام القوانين النافذة .

القيود غير المشروع: أي قيد مالي على حساب العميل نتيجة رسالة الكترونية أرسلت باسمه دون عمله أو موافقته أو دون تفويض منه .

مزود خدمات التصديق: الشخص الطبيعي أو المعنوي المعتمد والمرخص له من الجهة المختصة بإصدار شهادات تصديق الكترونية أو أية خدمات أو مهمات متعلقة بها وبالتوقيعات الإلكترونية والمنظمة بموجب أحكام مشروع القانون .

شهادة التصديق الإلكتروني: الشهادة التي تصدر من الجهة المرخص لها والتي تصادق على إثبات نسبة التوقيع الإلكتروني إلى

شخص معين وتثبت الارتباط بين الموقع وبيانات إنشاء التوقيع استناداً إلى إجراءات توثيق معتمدة .

ختم الوقت : معلومات يتم توفيرها عن طريق مزود خدمات التصديق يتم بموجبها تحديد تاريخ ووقت إنشاء وإرسال وتسليم المستندات والرسائل الإلكترونية بدقة بحيث تعتبر حجة على الكافة .

الجهة المختصة : الجهة التي تعهد إليها الدولة الإشراف على إصدار التراخيص اللازمة لمزاولة خدمات التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني وغير ذلك من الأنشطة في مجال المعاملات الإلكترونية والمعلومات .

التشفير : عملية تحويل نص بسيط أو وثيقة نصية أو رسالة إلكترونية إلى رموز غير معروفة أو مبعثرة يستحيل قراءتها بدون إعادتها إلى هيئتها الأصلية .

الوزير المختص : الوزير الذي يحدده مجلس الوزراء .

الفصل الثاني

أحكام عامة

مادة (2)

تسري أحكام هذا القانون على السجلات والرسائل والمعلومات والمستندات والتوقيعات الإلكترونية ذات العلاقة بالمعاملات المدنية والتجارية والإدارية ، وعلى كل نزاع ينشأ عن استخدامها ما لم يتفق الأطراف على غير ذلك أو يتبين أن قانوننا آخر هو الواجب التطبيق .

ولا تسري أحكام هذا القانون على ما يأتي :

أ- المعاملات والمسائل المتعلقة بالأحوال الشخصية والوقف والوصية .

ب- سندات ملكية الأموال العقارية وما ينشأ عنها من حقوق عينية أصلية أو تبعية .

ج- السندات الأذنية والكمبيالات القابلة للتداول .

د- أي مستند يستلزم القانون إفراغه في محرر رسمي أو توثيقه أو ورد في تنظيمه نص خاص في قانون آخر .

مادة (3)

يكون كل من السجل الإلكتروني والمستند الإلكتروني والرسالة الإلكترونية والمعاملة الإلكترونية والتوقيع الإلكتروني في مجال المعاملات المدنية والتجارية والإدارية منتجاً لذات الآثار القانونية المترتبة على الوثائق والمستندات والتوقيعات الكتابية من حيث إلزامه لأطرافه أو قوته في الإثبات أو حججه متى أجرى وفقاً لأحكام هذا القانون .

مادة (4)

لا يلتزم أي شخص بقبول التعامل بالوسائل الإلكترونية بدون موافقته وتستنتج موافقة الشخص من سلوكه الإيجابي الذي لا تدع ظروف الحال شكاً في دلالة على موافقته وبالنسبة للجهات الحكومية يجب أن يكون قبولها بالتعامل الإلكتروني صريحاً فيما يتعلق بالبيانات الإلكترونية التي تكون طرفاً فيها .

وتاريخ ووقت الإرسال أو التسلم .

د - أن يتم الحفظ في شكل مستند أو سجل الكتروني طبقاً للشرائط والأسس التي تحددها الجهة المختصة التي يخضع هذا النشاط لإشرافها .

ولا تخل أحكام هذه المادة بأحكام أي قانون آخر ينص صراحة على حفظ المستند أو السجل أو البيانات أو المعلومات في شكل الكتروني معين أو بإتباع إجراءات معينة أو حفظها أو إرسالها عبر وسيط الكتروني معين ، كما لا تتنافى مع أي متطلبات إضافية تقررها الجهات الحكومية لحفظ السجلات الالكترونية التي تخضع لاختصاصها .

مادة (10)

لا يلزم أن تتوافر في البيانات المرافقة للمستند أو السجل التي يكون الغرض منها تسهيل إرساله أو تسلمه الشروط الواردة بالمادة السابقة .

ويجوز لأي شخص أن يستعين بخدمات شخص آخر مخصص له في حفظ المستندات والبيانات أو استرجاعها إذا تطلب القانون حفظها بشروط توافر الشروط الواردة في المادة السابقة . ولا تخل أحكام تلك المادة بأحكام القوانين الأخرى أو بما تقرره الجهات الحكومية من اتباع إجراءات خاصة للاحتفاظ بالمستندات .

مادة (11)

يعتبر المستند أو السجل الإلكتروني صادراً عن المنشئ سواء صدر منه شخصياً أو من الغير لحسابه عن طريق نظام إلكتروني معد للعمل تلقائياً بواسطة المنشئ أو بالنيابة عنه .

ويعتبر المستند أو السجل الإلكتروني حجة على المنشئ لصالح المرسل إليه في أي من الحالات الآتية :

أ - إذا كان المنشئ قد أصدره بنفسه .

ب - إذا استخدم المرسل إليه نظام المعالجة الإلكترونية للبيانات سبق أن اتفق مع المنشئ على استخدامه لهذا الغرض .

ج - إذا كان المستند أو السجل الإلكتروني قد وصل إلى المرسل إليه نتيجة إجراءات قام بها شخص تابع للمنشئ أو نائب عنه ومخول بالدخول إلى الوسيلة الإلكترونية المستخدمة من أي منهما لتحديد هوية المنشئ .

ولا يعتبر المستند أو السجل الإلكتروني حجة على المنشئ في الحالتين الآتيتين :

1 - استلام المرسل إليه إخطاراً من المنشئ يبلغه فيه أن المستند أو السجل الإلكتروني غير صادر عنه ، فعليه أن يتصرف على أساس عدم صدوره من المنشئ ، ويكون المنشئ مسؤولاً عن أي نتائج حدثت قبل استلام هذا الإخطار ، ما لم يثبت عدم صدور المستند أو السجل الإلكتروني عنه فعلياً من الأساس .

2 - إذا علم المرسل إليه أو كان بوسعه أن يعلم أن المستند أو السجل الإلكتروني لم يصدر عن المنشئ .

مادة (5)

يجوز التعبير كلياً أو جزئياً عن الإيجاب والقبول وجميع الأمور المتعلقة بالتعاقد بما في ذلك أي تعديل أو رجوع في الإيجاب أو القبول عن طريق المعاملات الإلكترونية ، ولا يفقد التعبير صحته أو أثره أو قابليته للتنفيذ لمجرد أنه تم بواسطة مراسلة الكترونية واحدة أو أكثر .

مادة (6)

تعتبر الصورة المنسوخة على الورق من المستند أو السجل الإلكتروني حجة على الكافة أمام القضاء بالنسبة للمستند الرسمي وحجة على من نسب إليه توقيعه الإلكتروني عليها بالنسبة للمستند العرفي بالقدر الذي تكون فيه كل منهما مطابقة لأصل المستند وذلك متى كان المستند أو السجل الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني موجودين على الدعامة الإلكترونية وفقاً للشروط الواردة في المادتين (19 ، 20) من هذا القانون .

مادة (7)

تسري في إثبات صحة المستندات أو السجلات الإلكترونية الرسمية والعرفية ، وصورها المنسوخة على الورق ، والتوقيع الإلكتروني والكتابة الإلكترونية فيما لم يرد في شأنه نص في هذا القانون أو في لائحته التنفيذية ، الأحكام المنصوص عليها في قانون الإثبات في المواد المدنية والتجارية .

الفصل الثالث

المستند أو السجل الإلكتروني

مادة (8)

يجوز أن يتم التعاقد بين نظم الكترونية مؤتمتة متضمنة نظامي بيانات الكترونية أو أكثر تكون معدة ومبرمجة مسبقاً للقيام بمثل هذه المهمات ، ويقع التعاقد صحيحاً وناظراً ومنتجاً لآثاره القانونية متى تحققت شرائطه ومتى أدت تلك النظم وظائفها على الشكل المطلوب على الرغم من عدم التدخل الشخصي أو المباشر لأي شخص طبيعي في عملية إبرام العقد ، كما يجوز أن يتم التصرف القانوني بين نظام الكتروني يعود إلى شخص طبيعي أو معنوي وبين شخص طبيعي إذا كان الأخير يعلم أو من المفترض أن يعلم أن ذلك النظام سيتولى مهمة إتمام التصرف القانوني .

مادة (9)

يشترط في المستند أو السجل الإلكتروني المنتج لآثاره القانونية توافر الشروط الآتية مجتمعة :-

أ - إمكان الاحتفاظ به بالشكل الذي تم إنشاؤه عليه أو إرساله أو تسلمه أو بأي شكل يسهل به إثبات دقة البيانات التي وردت فيه عند الإنشاء والإرسال أو التسليم .

ب - أن تكون البيانات الواردة فيه قابلة للاحتفاظ بها وتخزينها بحيث يمكن الرجوع إليها في أي وقت .

ج - أن تدل البيانات الواردة فيه على هوية من ينشؤه أو يستلمه

3 - وللمرسل إليه أن يعتبر كل رسالة إلكترونية يتسلمها على أنها مراسلة مستقلة وأن يتصرف على ذلك الافتراض وحده إلا إذا علم أو كان ينبغي عليه أن يعلم إذا بذل عناية الشخص المعتاد أو استخدام أي إجراء متفق عليه بأن الرسالة الإلكترونية كانت نسخة مكررة .

مادة (12)

إذا طلب المنشئ من المرسل إليه بموجب مستند أو سجل إلكتروني إعلامه بتسلم هذا المستند أو السجل الإلكتروني أو كان متفقاً معه على ذلك ، فإن قيام المرسل إليه بإبلاغ المنشئ بوسيلة إلكترونية أو بأي وسيلة أخرى أو قيامه بأي تصرف أو إجراء يشير إلى أنه قد استلم المستند أو السجل الإلكتروني يعتبر إيجاباً لذلك الطلب أو تنفيذاً للائفاق .

وإذا علق المنشئ أثر المستند أو السجل الإلكتروني على تسلمه إخطاراً من المرسل إليه بتسلم المستند أو السجل الإلكتروني فلا يتج المستند أو السجل الإلكتروني أثره إلا بتسلم هذا الإخطار .
وإذا طلب المنشئ من المرسل إليه إرسال إخطار بتسلم المستند أو السجل الإلكتروني ولم يحدد أجلاً لذلك أو يعلق أثر المستند أو السجل الإلكتروني على تسلمه ذلك الإخطار ، فله في حالة عدم تسلمه الإخطار خلال مدة معقولة ، أن يوجه إلى المرسل إليه تنبيهها بوجوب إرسال الإخطار خلال مدة محددة وإلا اعتبر المستند أو السجل الإلكتروني لاغياً إذا لم يستلم الإخطار خلال هذه المدة .

ولا يعتبر إخطار التسلم في حد ذاته دليلاً على أن مضمون المستند أو السجل الإلكتروني الذي تسلمه المرسل إليه مطابق لمضمون المستند أو السجل الإلكتروني الذي أرسله المنشئ .

مادة (13)

يكون المستند أو السجل الإلكتروني غير ملزم للمرسل إليه إذا حال المنشئ دون إمكانية قيام المرسل إليه باسترجاع أو طباعة المستند أو السجل الإلكتروني وتخزينه والاحتفاظ به .

مادة (14)

يجوز الاحتفاظ بالمستند أو السجل الإلكتروني لغايات الإثبات أو التوثيق أو لأي غاية أخرى ، ويكون حجة بين أطرافه وذلك كله ما لم يرد نص خاص بقانون آخر يوجب الاحتفاظ بمستند كتابي .

مادة (15)

يعتبر المستند أو السجل الإلكتروني قد أرسل من وقت دخوله إلى نظام معالجة بيانات لا يخضع لسيطرة المنشئ أو الشخص الذي أرسل المستند أو السجل الإلكتروني نيابة عنه ما لم يتفق المنشئ والمرسل إليه على خلاف ذلك .

وإذا كان المرسل إليه قد اتفق مع المنشئ على نظام المعالجة الإلكترونية للبيانات لتسلم المستند أو السجل الإلكتروني فيكون قد تم تسليم المستند أو السجل الإلكتروني عند دخوله إلى ذلك النظام ، فإذا أرسلت الرسالة إلى نظام غير الذي تم الاتفاق عليه يعتبر إرسالها

قد تم منذ قيام المرسل إليه بالأول مرة .
وإذا لم يتفق المرسل إليه مع المرسل على نظام معالجة لتسلم رسائل البيانات فيكون وقت تسليم الرسائل هو وقت دخولها إلى أي نظام المعالجة الإلكترونية للبيانات التابع للمرسل إليه ، وذلك ما لم يكن المنشئ والمرسل إليه يستخدمان ذات نظام المعالجة الإلكترونية للبيانات ، فيكون الإرسال في هذه الحالة قد تم من وقت دخول المستند أو السجل الإلكتروني حيز انتباه المرسل إليه .

مادة (16)

يعتبر المستند أو السجل الإلكتروني قد أرسل من المكان الذي يقع فيه مقر عمل المنشئ ، وإنه استلم في المكان الذي يقع فيه مقر عمل المرسل إليه ، وإذا لم يكن لأي منهما مقر عمل يعتبر محل إقامته مقراً لعمله ما لم يكن منشئ المستند أو السجل الإلكتروني والمرسل إليه قد اتفقا على خلاف ذلك .

وإذا كان للمنشئ أو المرسل إليه أكثر من مقر عمل فيعتبر المقر الأقرب صلة بالمعاملة هو مكان الإرسال أو التسلم ، وعند تعذر الترجيح يعتبر مقر العمل الرئيسي لكل منهما هو مكان الإرسال أو التسلم .

مادة (17)

ويعتبر ختم الوقت الذي يتم إضافته من قبل مزود الخدمات التصديق على أي مستند أو سجل إلكتروني موقع إلكتروني ، حجة في إثبات تاريخ ووقت إنشاء المستند أو السجل الإلكتروني وإرساله وتسلمه .

الفصل الرابع التوقيع الإلكتروني

مادة (18)

لا يجوز إغفال الأثر القانوني للتوقيع الإلكتروني من حيث صحته وإمكان العمل به لمجرد وروده في شكل إلكتروني ، ويكون للتوقيع الإلكتروني المحمي في نطاق المعاملات المدنية والتجارية والإدارية ذات الحجية المقررة للتوقيع الكتابي المنصوص عليها في أحكام قانون الإثبات في المواد المدنية والتجارية متى روعي في إنشائه وإتمامه الضوابط الفنية الواردة في هذا القانون ولائحته التنفيذية .

مادة (19)

يعامل التوقيع على أنه توقيع إلكتروني محمي إذا توافرت فيه الشروط الآتية :

- إمكانية تحديد هوية الموقع .
 - ارتباط التوقيع بالموقع نفسه دون غيره .
 - تنفيذ التوقيع باستخدام أداة توقيع آمنة وتقع تحت سيطرة الموقع وحده دون غيره وقت التوقيع .
 - إمكانية كشف أي تغيير في البيانات المرتبطة بالتوقيع المحمي أو في العلاقة بين البيانات والموقع .
- وتحدد اللائحة التنفيذية لهذا القانون الضوابط الفنية اللازمة لذلك .

مادة (20)

يقع على عاتق من يتمسك بالتوقيع الإلكتروني المحمي تقديم شهادة التصديق الإلكتروني الدالة على صحته وفقاً لطبيعة القيود والشروط المفروضة على الشهادة

شهادات التصديق الإلكتروني وفي هذه الحالة تكون لهذه الشهادات ذات الحجية في الإثبات المقررة لما تصدره نظيراتها المحلية من شهادات مماثلة وذلك كله وفقاً للقواعد والإجراءات التي تقرها اللائحة التنفيذية .

مادة (25)

للجهة المختصة في أي وقت وفي حال وجود أية مخالفات أن تصدر قراراً بإلغاء الترخيص أو بسحب الإ اعتماد المقرر للجهة الأجنبية لإصدار شهادات التصديق الإلكتروني أو بوقف سريان أيهما حتى إزالة أسباب المخالفة ، وعلى الأخص في الحالتين الآتيتين :

- أ - مخالفة شروط الترخيص أو الإ اعتماد .
- ب - فقد أي من الشروط أو الضمانات التي صدر الترخيص أو الإ اعتماد على أساسها . ويكون ذلك وفقاً للإجراءات والقواعد التي تبينها اللائحة التنفيذية لهذا القانون .

الفصل الخامس

الاستخدام الحكومي للمستندات والتوقيعات الإلكترونية

مادة (26)

- مع عدم الإخلال بأي نص يرد في قانون آخر يجوز لأية جهة حكومية في سبيل مباشرة اختصاصاتها ، أن تقوم بما يلي :
- أ - قبول إيداع أو تقديم المستندات أو إنشائها أو الاحتفاظ بها في شكل مستندات أو سجلات الكترونية .
- ب - إصدار أي إذن أو ترخيص أو قرار أو موافقة في شكل مستندات أو سجلات الكترونية .
- ج - قبول الرسوم أو أية مدفوعات أخرى بطريقة الكترونية .
- د - طرح العطاءات الحكومية أياً كان نوعها واستلامها بطريقة الكترونية .

مادة (27)

- إذا قررت أية جهة حكومية تنفيذ أي من المهام المذكورة في المادة السابقة بشكل الكتروني فيجوز لها أن تحدد ما يلي :
- أ - الطريقة أو الشكل الذي سيتم بواسطته إنشاء أو إيداع أو حفظ أو تقديم أو إصدار تلك المستندات الإلكترونية على أن لا يتعارض ذلك مع ما هو مقرر بشأن خصوصية وحماية البيانات من أحكام .
- ب - الطريقة والأسلوب والكيفية والإجراءات التي يتم طرح العطاءات واستلامها .
- ج - نوع التوقيع الإلكتروني المطلوب .
- د - الطريقة والشكل الذي سيتم بها تثبيت ذلك التوقيع على المستند أو السجل الإلكتروني والمعياري الذي يجب أن يستوفيه مزود خدمات التصديق الذي يقدم له المستند أو السجل للحفظ أو الإيداع وذلك في حدود المعايير والمواصفات التي تحددها الجهة المختصة وفقاً لمادة (22) من هذا القانون ولائحته التنفيذية .
- هـ - عمليات وإجراءات الرقابة المناسبة للتأكد من سلامة وأمن وسرية المستندات والسجلات الإلكترونية أو المدفوعات أو الرسوم .

مع اتخاذ الخطوات اللازمة للتحقق من صحة التوقيع والشهادة وسريتها ، ومع مراعاة أي اتفاق أو تعامل سابق للطرف الذي يحتج بهذه الشهادة وجهة التصديق على ما تحويه من بيانات أو المنسوب إليه إصدارها .

مادة (21)

- يجب على الموقع مراعاة الأمور التالية :
- أ - أن يتخذ قدراً معقولاً من العناية والإحتياط لتفادي استخدام الغير أداة وبيانات توقيعه استخداماً غير مشروع .
- ب - أن يبادر دون تأخير إلى إخطار الجهة المختصة والأشخاص المعنيين متى توافرت لديه دلائل كافية على أن توقيعه الإلكتروني قد تعرض لاستخدام غير مشروع .
- ج - أن يبذل عناية الشخص الحريص في استخدام شهادة التصديق الإلكتروني ، لضمان دقة واكتمال كل ما يقدمه من بيانات جوهرية ذات صلة بهذه الشهادة طوال فترة سريانها .

مادة (22)

- تتولى الجهة المختصة المشار إليها تنظيم مزاولة خدمات التصديق الإلكتروني وخدمات التوقيع الإلكتروني - وتباشر هذه الجهة على وجه الخصوص - ما يلي :
- أ - إصدار وتجديد التراخيص اللازمة لمزاولة أنشطة خدمات التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني ومراقبة أنشطة مزودي خدمات التصديق والإشراف عليها ، وفقاً لأحكام القانون ولائحته التنفيذية واللوائح المنظمة لهذه الجهة .
- ب - تحديد معايير التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني بما يؤدي إلى ضبط مواصفاته الفنية .
- ج - تلقي الشكاوى المتعلقة بأنشطة التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني واتخاذ مايلزم بشأنها .
- د - تقديم المشورة الفنية بشأن المنازعات التي قد تنشأ بين الأطراف المعنية بأنشطة التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني .

مادة (23)

- تتولى الهيئة العامة للمعلومات المدنية - بالتنسيق مع الجهة المختصة - الإشراف على بناء وتصميم وإدارة البنية التحتية لكل من التصديق والتوقيع الإلكتروني لدولة الكويت ، وتلتزم الجهات المصرح بها وفق المادة السابقة من هذا القانون بالربط والتنسيق مع الهيئة العامة للمعلومات المدنية وفقاً للضوابط والشروط التي تضعها الهيئة العامة للمعلومات المدنية بالتنسيق مع الجهات المختصة في هذا الشأن .

مادة (24)

- لا يجوز مزاولة نشاط إصدار شهادات التصديق الإلكتروني إلا بعد الحصول على ترخيص من الجهة المختصة وفقاً للإجراءات والشروط والضمانات التي تبينها اللائحة التنفيذية لهذا القانون ، ويكون المرخص له مسئولاً عن صحة تنفيذ هذه الإجراءات والشروط والضمانات .
- وتتولى الجهة اعتماد الجهات الأجنبية المختصة بإصدار

الفصل السابع الخصوصية وحماية البيانات مادة (32)

لا يجوز في - غير الأحوال المصرح بها قانوناً - للجهات الحكومية أو الهيئات أو المؤسسات العامة أو الشركات أو الجهات غير الحكومية أو العاملين بها الاطلاع دون وجه حق أو إفساء أو نشر أية بيانات أو معلومات شخصية مسجلة في سجلات أو أنظمة المعالجة الالكترونية المتعلقة بالشؤون الوظيفية أو بالسيرة الاجتماعية أو بالحالة الصحية أو بعناصر الذمة المالية للأشخاص أو غير ذلك من البيانات الشخصية المسجلة لدى أي من الجهات المبينة في هذه المادة أو العاملين بها بحكم وظائفهم مالم يتم ذلك بموافقة الشخص المتعلقة به هذه البيانات أو المعلومات أو من ينوب عنه قانوناً ، أو بقرار قضائي مسبب .

وتلتزم الجهات المبينة في الفقرة الأولى من هذه المادة ببيان الغرض من جمع البيانات والمعلومات المذكورة ، وأن يتم جمع تلك البيانات والمعلومات في حدود ذلك الغرض .

مادة (33)

فيما عدا ما تحتفظ به الجهات الحكومية الأمنية بسجلاتها وأنظمة المعالجة الالكترونية من بيانات أو معلومات تتعلق بالأشخاص - لاعتبارات تتعلق بالأمن الوطني - للبلاد يجوز للشخص أن يطلب من أي من الجهات المذكورة بالمادة السابقة اطلاعه على البيانات أو المعلومات الشخصية المسجلة لديها الواردة في المادة السابقة والمتعلقة به أو بأحد الأفراد الذين ينوب عنهم قانوناً واستخراج بيان رسمي عنها ، ويتعين على تلك الجهات المذكورة الاستجابة لذلك الطلب .

وتحدد اللائحة التنفيذية لهذا القانون الإجراءات والضوابط التي تنظم إطلاع الأفراد على البيانات والمعلومات الشخصية .

مادة (34)

مع عدم الإخلال بأحكام المواد السابقة يجوز للجهات الحكومية والأشخاص المعنوية الخاصة والأفراد أن يحصلوا من الجهات المبينة بالمادة (32) على ما يحتاجونه من بيانات أو معلومات مسجلة في سجلاتها أو أنظمة المعالجة الالكترونية الخاصة بها ، بشرط موافقة الجهة بعد التحقق من صفة الطالب وما هية هذه البيانات أو المعلومات وجدواها والغرض منها وأي شروط أخرى تراها لازمة .

وللجهة المقدم إليها الطلب الحق في رفض الطلب وإخطار الطالب بذلك كتابة خلال ثلاثين يوماً من تقديمه إليها ، ويعتبر فوات المدة المحددة دون بت في الطلب رفضاً له . ويجوز للطالب التظلم من القرار الصادر بالرفض إلى رئيس الجهة التي أصدرته خلال ستين يوماً من إبلاغه بقرار الرفض أو فوات المدة المنصوص عليها في الفقرة السابقة دون بت في الطلب .

ويعتبر قرار رئيس الجهة الإدارية بالرفض أو مرور ثلاثين يوماً من تاريخ التظلم دون بت فيه قراراً نهائياً بالرفض . ويحظر على من حصل على بيانات بناء على أحكام هذه

و - أية خصائص أو شروط أو أحكام أخرى مقررة لإرسال المستندات الورقية ، وذلك وفقاً لما تبينه اللائحة التنفيذية لهذا القانون .

الفصل السادس الدفع الالكتروني مادة (28)

يعتبر تحويل النقود بوسائل الكترونية وسيلة مقبولة لإجراء الدفع ولا يؤثر هذا القانون بأي صورة كانت على حقوق الغير المقررة بمقتضى القوانين أو أية اتفاقات أخرى .

مادة (29)

على كل مؤسسة مالية تمارس أعمال الدفع الالكتروني وفقاً لأحكام هذا القانون ولائحته التنفيذية ، والأنظمة الصادرة بمقتضاه الالتزام بما يلي :

أ - التقيد بأحكام القانون رقم (32) لسنة 1968 في شأن النقد وبنك الكويت المركزي وتنظيم المهنة المصرفية والقوانين الأخرى والتعليمات الصادرة في هذا الشأن ، وكذلك القانون رقم (106) لسنة 2013 في شأن غسل الأموال وتمويل الإرهاب .

ب - اتخاذ الإجراءات الكفيلة بتقديم خدمات مأمونة للعملاء والحفاظ على السرية المصرفية وفقاً للمعايير القانونية المتبعة في هذا الشأن .

مادة (30)

لا يعتبر العميل مسئولاً عن أي قيد غير مشروع على حسابه المصرفي بواسطة الدفع الالكتروني إذا بادر بإبلاغ المؤسسة المالية قبل إجراء هذا القيد بوقف العمل بتوقيعه الالكتروني لتخوفه من إمكانية دخول الغير إلى هذا الحساب أو بفقده لوسيلة الدفع الالكتروني أو بثبوت معرفة الآخرين لتوقيعه الالكتروني .

ويعتبر العميل مسئولاً عن أي استعمال غير مشروع لحسابه بواسطة الدفع الالكتروني إذا ثبت أن إهماله قد أدى أو ساهم في ذلك بصورة رئيسية ، وأن المؤسسة قد قامت بواجبها للحيلولة دون أي استعمال غير مشروع لذلك الحساب .

وفي عمليات الدفع الالكتروني لا يجوز إجراء أي تعديل أو تغيير على المستند أو السجل الالكتروني متى ما تم إرساله من قبل المنشئ وأي عمليات إلغاء يجب أن تتم باستخدام مستند أو سجل الكتروني مستقل .

مادة (31)

يصدر البنك المركزي للمؤسسات المصرفية والمالية الخاضعة لرقابته التعليمات اللازمة لتنظيم أعمال الدفع الالكتروني للأموال بما في ذلك اعتماد وسائل الدفع الالكتروني وما يترتب على القيد الناتج عن تحويل غير مشروع ، وإجراءات تصحيح الأخطاء والإفصاح عن البيانات ، وأي أمور أخرى تتعلق بالأعمال المصرفية الالكترونية بما في ذلك البيانات التي تلزم المؤسسات المالية بتزويدها بها وذلك طبقاً للقانون .

وتطبق على الجهة المخالفة للتعليمات الجزاءات المنصوص عليها في المادة (85) من القانون رقم (32) لسنة 1968 المشار إليه .

ج - اتلف أو عيب توقيعاً أو نظاماً أو أداة توقيع أو مستنداً أو سجلاً إلكترونياً أو زور شيئاً من ذلك بطريق الاصطناع أو التعديل أو التحوير بأي طريقة أخرى .

د - استعمل توقيعاً أو نظاماً أو أداة توقيع أو مستنداً أو سجلاً إلكترونياً معيماً أو مزوراً مع علمه بذلك .

هـ - توصل بأية وسيلة - بغير حق - على توقيع أو نظام أو مستند أو سجل الكتروني أو إختراق هذا النظام أو اعترضه أو عطله عن أداء وظيفته .

و - خالف أحكام المادة (32) ، والبندين «أ ، ب» من الفقرة الأولى من المادة (35) من هذا القانون ويجوز الحكم بمصادرة الأدوات أو البرامج أو الأجهزة التي استخدمت في ارتكاب الجريمة وذلك دون اخلال بحقوق الغير حسني النية .

وفي جميع الأحوال يحكم بنشر ملخص الحكم النهائي الصادر بالإدانة في صحيفتين يوميتين صادرتين باللغة العربية على نفقة المحكوم عليه ، كما ينشر على شبكة الاتصالات الإلكترونية المفتوحة وفقاً للقواعد التي تحددها اللائحة التنفيذية .

وتضاعف العقوبة في حالة العود إلى ارتكاب أي من هذه الجرائم .

مادة (38)

يعاقب بالحبس مدة لا تزيد على سنة والغرامة التي لا تقل عن ثلاثة آلاف دينار ولا تزيد على عشرة آلاف دينار ، أو بإحدى هاتين العقوبتين كل من رخص له بإصدار خدمات التصديق الإلكترونية إذا قام بتقديم بيانات غير صحيحة في طلب التسجيل الذي يقدم إلى الجهة المختصة أو خالف شروط الترخيص .

مادة (39)

مع عدم الإخلال بالمسؤولية الجزائية الشخصية لمرتكب الجريمة ، يعاقب المسئول عن الإدارة الفعلية للشخص المعنوي بذات العقوبات المقررة عن الأفعال التي ترتكب بالمخالفة لأحكام هذا القانون إذا كان إهماله وإخلاله بالواجبات التي تفرضها عليه تلك الإدارة قد أسهم في وقوع الجريمة مع علمه بذلك .

ويكون الشخص المعنوي مسئولاً بالتضامن عما يحكم به من عقوبات مالية وتعويضات إذا كانت المخالفة قد ارتكبت من أحد العاملين باسم الشخص المعنوي أو لصالحه .

مادة (40)

تختص النيابة العامة ، دون غيرها ، بالتحقيق والتصرف والإدعاء في جميع الجرائم المنصوص عليها في هذا القانون والجرائم المرتبطة بها .

مادة (41)

يكون للموظفين المختصين الذين يحددهم الوزير المختص بقرار يصدره ، صفة الضبطية القضائية لمراقبة تنفيذ هذا القانون واللوائح والقرارات المنفذة له ، وتحرير المحاضر اللازمة في حالة مخالفة أحكامه وإحالتها إلى النيابة العامة للتحقيق والتصرف .

المادة أن يستخدمها في غير الغرض الذي وافقت الجهة على إعطائها له من أجله .

وتحدد اللائحة التنفيذية لهذا القانون الضوابط الواجب إتباعها في هذا الخصوص وبيان الرسوم المقررة .

مادة (35)

يحظر على الجهات المذكورة بالمادة (32) ما يلي :

أ - جمع أو تسجيل أو تجهيز أي بيانات أو معلومات شخصية من تلك المنصوص عليها في المادة (32) بأساليب أو طرق غير مشروعة أو بغير رضاء الشخص أو من ينوب عنه .

ب - استخدام البيانات أو المعلومات الشخصية المشار إليها والمسجلة لديها بسجلاتها أو بأنظمة معلوماتها في غير الأغراض التي جمعت من أجلها .

وتلتزم تلك الجهات بالآتي :

أ - التحقق من دقة البيانات أو المعلومات الشخصية الوارد ذكرها في المادة (32) والمسجلة لديها بأنظمة معلومات والمتعلقة بالأشخاص واستكمالها وتحديثها بانتظام .

ب - إتخاذ التدابير المناسبة لحماية البيانات والمعلومات الشخصية المشار إليها في المادة (32) من كل ما يعرضها للفقْد أو التلف أو الإفشاء أو استبدالها ببيانات غير صحيحة أو إدخال معلومات عليها على خلاف الحقيقة .

مادة (36)

أ - يجوز للأفراد أن يطلبوا من الجهات المبينة بالمادة (32) محو أو تعديل أي مما تقدم من البيانات أو المعلومات الشخصية المتعلقة بهم ، والتي تخترنها في سجلاتها أو أنظمة المعالجة الإلكترونية الخاصة بها ، إذ تبين عدم صحة هذه البيانات أو عدم تطابقها مع الواقع ، وكذلك لاستبدالها وفقاً لما طرأ عليها من تعديل .

ب - وتحدد اللائحة التنفيذية لهذا القانون الإجراءات والضوابط الواجب اتباعها بخصوص الطلبات التي تقدم من الأفراد لمحو أو تعديل أي من البيانات المشار إليها المسجلة بخصوصهم لدى إحدى الجهات سالفه الذكر .

الفصل الثامن

العقوبات

مادة (37)

مع عدم الإخلال بأي عقوبة أشد منصوص عليها في قانون آخر يعاقب بالحبس لمدة لا تزيد على ثلاث سنوات وغرامة لا تقل عن خمسة آلاف دينار ولا تزيد على عشرين ألف دينار أو بإحدى هاتين العقوبتين كل من :

أ - تعمد الدخول بغير وجه حق إلى نظام المعالجة الإلكترونية أو عطل الوصول إلى هذا النظام أو تسبب في إتلافه أو حصل على أرقام أو بيانات بطاقات ائتمانية أو غيرها من البطاقات الإلكترونية لاستخدامها للحصول على أموال الغير .

ب - أصدر شهادة تصديق إلكترونية أو زاول أي من خدمات التصديق الإلكتروني دون الحصول على ترخيص بذلك من الجهة المختصة .

ذات المفهوم الواسع الذي لا يقتصر على المعاملات الإلكترونية التي تباشرها أجهزة الدولة أو الهيئات أو المؤسسات أو الشركات أو الأفراد ، كذلك فهي تخدم العمليات ذات الطبيعة الدولية نظراً لعالمية وسيلة الاتصال وهي (الإنترنت) وارتباطها بكافة الدول في وقت واحد .

وقد أحرزت المعاملات الإلكترونية نمواً متصاعداً بحيث أصبحت تشكل نسبة كبيرة من مجموع المعاملات الدولية والمحلية لما تتميز به من سرعة إبرام الاتفاقيات والعقود والمعاملات وتنفيذها ، ولما توفره من الاتصال الفوري والتواصل بين أطراف المعاملات .

ولما كانت الكويت من الدول العربية الرائدة في الأخذ بالنظم الحديثة لتطوير أوجه النشاط الاقتصادي والتجاري فيها ، كما أنها تتجه لتكون مركزاً مالياً عالمياً ، وتسعى لتطبيق نظام الحكومة

الإلكترونية ، وذلك دعماً لمسيرتها في التنمية الشاملة ودفعاً للتطوير والتحديث لكافة مجالات الحياة فيها ، ومن ثم ، فقد بات من الضروري أن تواكب هذا التطور المتعاظم في وسائل الاتصالات الإلكترونية للاستفادة منه في المعاملات التجارية وغيرها وهو الأمر الذي اقتضى إعداد تشريع ينظم هذه المعاملات ويضع لها القواعد والضوابط المناسبة ، لذا فقد أعد القانون المرفق ليكون منسجماً مع الاعتبارات والأهداف المتقدمة ، وقد روعي في إعداده الاسترشاد بالقانون النموذجي الصادر عن الأمم المتحدة فضلاً عن قوانين المعاملات الإلكترونية المقارنة بالدول العربية والدول الغربية .

ويضم القانون ثمانية فصول :

الفصل الأول في المادة (1) يتضمن المقصود ببعض المصطلحات الفنية بما يوضح مدلولها فيما تناوله القانون من النصوص ، وقد روعي في هذه التعريفات مرونتها بحيث تتسع لما قد يستجد من وسائل التقنية الحديثة .

وينظم القانون في الفصل الثاني الأحكام العامة ، حيث تضمنت المادة (2) نطاق التطبيق فأرست القاعدة العامة في سريان أحكام هذا القانون والمعاملات التي تنطبق عليها أحكامه ، كما تبين أنواع المجالات التي تنطبق عليها نصوصه والتي تدور في مجملها حول كل ما يتعلق بالمستندات والتوقيعات الإلكترونية ، وترسى قاعدة هامة وهي احترام اتفاق الطرفين في اختيار تطبيق أحكام هذا التشريع أو استبعادها إعمالاً لمبدأ سلطان الإرادة ، وتبين المعاملات والمستندات التي لا ينطبق عليها القانون على سبيل الحصر ، والتي تُستبعد من نطاق سريانه نظراً لخصوصيتها التي تتعارض مع طبيعة هذا القانون وهي مسائل الأحوال الشخصية والوقف والوصية والسندات والمعاملات المتعلقة بالحقوق العقارية أو المستندات القابلة للتداول أو المستندات التي يتطلب القانون أن تفرغ في شكل محررات رسمية أو موثقة .

ونصت المادة (3) على اعتبار كل من السجل الإلكتروني والمستند الإلكتروني والرسالة الإلكترونية والمعاملة الإلكترونية والتوقيع الإلكتروني منتجاً لآثاره القانونية متى أجريت وفقاً لأحكام هذا القانون .

مادة (42)

يجوز للنيابة العامة قبول طلب الصلح ممن ارتكب للمرة الأولى جريمة من الجرائم المنصوص عليها في هذا القانون ، متى قام المتهم بتقديم طلب الصلح للنيابة العامة ودفع مبلغ ألف دينار لخزينة المحكمة قبل إحالة الدعوى للمحكمة المختصة ، ويترتب على قبول الصلح انقضاء الدعوى الجزائية وجميع آثارها .

مادة (43)

لا تخل أحكام لهذا القانون بالأحكام التي ترد في التشريعات الخاصة .

مادة (44)

يصدر الوزير المختص اللائحة التنفيذية لهذا القانون خلال ستة أشهر من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

مادة (45)

على رئيس مجلس الوزراء والوزراء - كل فيما يخصه - تنفيذ هذا القانون .

مادة (46)

ينشر هذا القانون ويعمل به من تاريخ إقرار اللائحة التنفيذية .

أمير الكويت

صباح الأحمد الجابر الصباح

صدر بقصر السيف في : 11 ربيع الآخر 1435هـ

الموافق : 11 فبراير 2014م

المذكرة الإيضاحية

للقانون رقم (20) لسنة 2014

في شأن المعاملات الإلكترونية

يشهد العالم تطوراً هائلاً في مجال الاتصالات التي تعتمد على تبادل المعلومات عبر شبكات الاتصال الحديثة ، سواء تلك التي تمر من خلال شبكة الاتصالات الدولية (الإنترنت) أو غيرها من وسائل الاتصال والنظم الإلكترونية المرتبطة تقنياً بأجهزة الحاسوب كوسيلة لتبادل ونشر المعلومات وبثها وحفظها واسترجاعها ، والتي أصبح الدخول إليها متاحاً للكافة ، كما أضحت للتعامل وتبادل المعلومات عبر هذه الوسائل الإلكترونية المتطورة مفهوماً واسعاً يغطي سائر الأنشطة التجارية والصناعية والثقافية والقانونية وكافة مجالات الحياة اليومية .

وتتميز المعاملات التجارية الإلكترونية ، شأنها شأن غيرها من المعاملات الإلكترونية التي تتم عبر وسائل الاتصال الحديثة ، بأنها لا تلجأ إلى الوثائق الورقية وإنما تعتمد على الرسائل الإلكترونية التي تتكون من معلومات محسوبة ، كما أنها ترتبط بالأنشطة التجارية

أما المادة (20) فقد اشترطت ضرورة تقديم شهادة التصديق الإلكتروني الدالة على صحته من جانب من يتمسك بالتوقيع الإلكتروني .

وحددت المادة (21) التزامات الموقع في أن يتخذ قدراً معقولاً من الاحتياط ، وأن يبادر بإخطار الجهة المختصة إذا توافرت لديه دلائل على الاعتداء على توقيعها الإلكتروني ، وأن يبذل عناية الشخص الحرص في استخدام شهادة التصديق الإلكتروني .

وقررت المادة (22) أن الجهة المختصة هي التي تتولى تنظيم مزاوله خدمات التصديق الإلكتروني .

أما المادة (23) فهي مادة مضافة وتقرر أن الهيئة العامة للمعلومات

المدنية ، بالتنسيق مع الجهات المختصة ، هي التي تتولى بناء وتصميم البنية التحتية للتصديق والتوقيع الإلكتروني في الكويت .

والمادة (24) تشترط الحصول على ترخيص من الجهة المختصة لمزاولة نشاط إصدار شهادات التصديق الإلكتروني .

والمادة (25) قررت أن للجهة المختصة إلغاء الترخيص أو سحب الاعتماد ، حال ظهور مخالفات من جانب الجهة الأجنبية لإصدار شهادات التصديق الإلكتروني .

أما الفصل الخامس بعنوان الاستخدام الحكومي للمستندات والتوقيعات الإلكترونية .

وتقرر المادة (26) أن يُعطي للجهة الحكومية - أياً كانت ، في سبيل مباشرة اختصاصاتها ، قبول أو تقديم المستندات أو الاحتفاظ بها .

أما المادة (27) فهي تعطي للجهة الحكومية الحق في أن تحدد الطريقة أو الشكل الذي سيتم به إيداع أو حفظ المستندات الإلكترونية .

أما الفصل السادس فيتناول الدفع الإلكتروني .

والمادة (28) تقرّر قبول تحويل النقود بوسائل الكترونية .

أما المادة (29) فهي تقرّر أنه على كل مؤسسة مالية تمارس أعمال الدفع الإلكتروني ، الإلتزام بعدة قيود .

أما المادة (30) تحدد مسؤولية العميل سلباً وإيجاباً ، فلا يعتبر العميل مسؤولاً عن أي قيد غير مشروع على حسابه المصرفي ، ويعتبر مسؤولاً عن الاستعمال غير المشروع لحسابه بواسطة الدفع الإلكتروني إذا أهمل .

والمادة (31) تُعطي للبنك المركزي سلطة إصدار التعليمات للمؤسسات المصرفية والمالية فيما يتعلق بتنظيم أعمال الدفع الإلكتروني .

أما الفصل السابع فهو بعنوان الخصوصية وحماية البيانات ، وتتناول المادة (32) موضوع السرية الملقاة على عاتق الجهات الحكومية بالنسبة للبيانات والمعلومات الشخصية المسجلة .

أما المادة (33) فهي تحدد الاستثناء الذي تتمتع به الجهات الحكومية الأمنية في اختزان البيانات المتعلقة بالأمن الوطني ، وفيما عدا ذلك يحق للأفراد استخراج أي بيان رسمي .

كما أُرست المادة (4) مبدأ سلطان الإرادة في قبول التعامل بالوسائل الإلكترونية المستفاد من السلوك الإيجابي الدال على ذلك القبول ، وقد تم إضافة الفقرة الأخيرة في هذه المادة التي تشترط موافقة الجهات الحكومية صراحة على التعامل الإلكتروني .

كذلك نصت المادة (5) على صور التعبير عن الإرادة في التعاقد عن طريق المعاملات الإلكترونية .

وقد اهتمت المادة (6) بترسيخ مبدأ هام يتعلق بحجية الصورة المنسوخة على الورق من المستند أو السجل الإلكتروني أمام القضاء ، سواء كان المستند رسمياً أو عرفياً بالقدر الذي تكون فيه مطابقة لأصلها ، طالما كان المستند أو السجل الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني موجودين على الدعامة .

ونصت المادة (7) على أن تسري في إثبات صحة المستندات الإلكترونية الرسمية والعرفية والتوقيع الإلكتروني والكتابة الإلكترونية القواعد العامة في قانون الإثبات إذا لم يكن في القانون أو لائحته التنفيذية نص يعالج هذا الموضوع .

أما الفصل الثالث فهو يتعلق بالمستند أو السجل الإلكتروني وقد نظم الاعتراف القانوني بالمستندات أو السجلات الإلكترونية في المادتين (8 ، 9) ، فتقرر المادة (8) جواز التعاقد بين نظم إلكترونية . وتقرر المادة (9) شروط المستند الإلكتروني المنتج لأثاره ، أما الفقرة الأخيرة فهي تعطي للحكومة حق إضافة متطلبات حفظ المستند الإلكتروني .

أما المادة (10) فهي لا تُلزم أن تتوافر في المعلومات المرافقة للمستند أو السجل ، التي يكون الغرض منها تسهيل إرساله أو تسلمه ، الشروط الواردة في المادة السابقة .

والمادة (11) تقرّر شروط اعتبار المستند حجة ، ثم حالات عدم اعتباره حجة على المنشئ ، وقد أضيفت الفقرة الأخيرة التي تعتبر كل رسالة إلكترونية مراسلة مستقلة .

وتنظم المادة (12) الإعلام بالمستند الإلكتروني . والمادة (13) تقرّر ، لكي يكون المستند ملزم للمرسل إليه ، أن يتمكن من طباعته وتخزينه والاحتفاظ به .

أما المادة (14) فهي تقرّر جواز الاحتفاظ بالمستند للإثبات أو التوثيق .

وتعالج المادة (15) وقت دخول المستند إلى نظام المعالجة الإلكترونية للبيانات .

وتنص المادة (16) على أن المستند قد أرسل من المكان الذي يقع فيه مقر المنشئ .

أما المادة (17) فهي تنص على أن ختم الوقت الذي يضاف من قبل مزود الخدمات الإلكترونية يعتبر حجة في إثبات تاريخ ووقت إنشاء المستند أو السجل الإلكتروني .

أما الفصل الرابع فيتناول التوقيع الإلكتروني ، وقد حددت المادة (18) الأثر القانوني للتوقيع الإلكتروني ، وأنه يتساوي تماماً في الحجية مع التوقيع الكتابي .

كما حددت المادة (19) شروط التوقيع الإلكتروني المحمي .

تصديق دون ترخيص ، واتلاف أو تعيب التوقيع الإلكتروني ، واستعمال توقيع أو نظام أو مستند أو سجل إلكتروني معيب أو مزور مع العلم بذلك أو التوصل ، بغير حق ، لتوقيع أو نظام إلكتروني أو مخالفة أحكام المادة (32) البندين (أ ، ب) من الفقرة الأولى للمادة (35) وجعل النص العقوبة الحبس لمدة لا تزيد عن ثلاث سنوات وبغرامة لا تقل عن خمسة آلاف دينار ولا تزيد على عشرين ألف دينار أو بإحدى هاتين العقوبتين وجواز المصادرة مع النشر .

أما المادة (38) فهي تجرم تقديم بيانات غير صحيحة في طلب التسجيل من جانب من رخص له بإصدار خدمات التصديق الإلكتروني ، والعقوبة المقررة لها هي الحبس مدة لا تزيد على سنة والغرامة التي لا تقل عن ثلاثة آلاف دينار ولا تزيد على عشرة آلاف دينار أو إحداهما .

المادة (39) تحدد مسئولية الشخص المعنوي ، وتقرر معاقبة المسئول عن الإدارة الفعلية بذات العقوبات المقررة عن الأفعال التي ترتكب بالمخالفة لأحكام القانون .

والمادة (40) تمنح النيابة العامة ، دون غيرها ، الاختصاص بالتحقيق والتصرف والإدعاء في جميع الجرائم المنصوص عليها في القانون والمرتبطة به .

والمادة (41) تمنح الموظفين المختصين ، الذين يحددهم الوزير المختص بقرار يصدره ، صفة الضبطية القضائية .

أما المادة (42) فهي تقرر جواز قبول النيابة العامة لطلب الصلح ممن ارتكب الجريمة للمرة الأولى .

والمادة (43) تتعلق بعدم إخلال أحكام القانون مع الأحكام الواردة في التشريعات الخاصة .

أما المادة (44) فهي تقرر سلطة الوزير المختص بإصدار اللائحة التنفيذية .

والمادة (45) تقرر أنه على رئيس مجلس الوزراء والوزراء تنفيذ أحكام هذا القانون .

والمادة (46) تقرر نشر القانون ويعمل به من تاريخ إقرار اللائحة التنفيذية .

والمادة (34) تقرر حق الجهات الحكومية والأفراد في الحصول على بيانات ومدى تقدير الجهة الإدارية لذلك ، والتي يشترط موافقتها بعد التحقق من صفة الطالب وماهية البيانات وجدواها .

أما المادة (35) فهي تحدد أوجه الحظر والالتزامات التي تقع على عاتق الجهات الحكومية فيما يتعلق بالبيانات الإلكترونية .

أما المادة (36) فهي تتعلق بحق الأفراد في مطالبة الجهات المختصة المبنية بالمادة (32) بمحو أو تعديل البيانات الشخصية .

والفصل الثامن يتعلق بالعقوبات وصور التجريم المستحدثة ، ويقرر في المادة (37) صور الجرائم المعلوماتية ، وهي تعمد الدخول بغير وجه حق إلى نظام المعالجة الإلكترونية للبيانات ، وإصدار شهادة

مجلس الوزراء

قرار رقم (48) لسنة 2014 م
باللائحة التنفيذية للقانون رقم 20 لسنة 2014
في شأن المعاملات الإلكترونية

- وزير الدولة لشئون مجلس الوزراء :

- بعد الاطلاع على الدستور ،

- وعلى القانون رقم 32 لسنة 1968 في شأن النقد وبنك الكويت المركزي وتنظيم المهنة المصرفية والقوانين المعدلة له ،
- وعلى القانون رقم 20 لسنة 2014 في شأن المعاملات الإلكترونية ،- وعلى قرار مجلس الوزراء رقم 303 لسنة 2014 بتحديد الوزير المختص بتطبيق أحكام القانون رقم 20 لسنة 2014 في شأن المعاملات الإلكترونية ،
- وبناء على عرض مدير عام الجهاز المركزي لتكنولوجيا المعلومات ،

قرر

مادة أولى

يعمل بأحكام اللائحة التنفيذية للقانون رقم 20 لسنة 2014 المشار إليه والمرافقة نصوصها لهذا القرار .

مادة ثانية

على الجهات المعنية تنفيذ هذا القرار ويعمل به اعتباراً من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

وزير الدولة لشئون مجلس الوزراء
محمد عبد الله المبارك الصباح

صدر في : 2 ربيع الأول 1436هـ

الموافق : 24 ديسمبر 2014م

الفصل الأول

تعريفات

مادة (1)

في تطبيق أحكام هذه اللائحة يقصد بالكلمات والمصطلحات التالية المعنى المبين قرين كل منها :-

القانون : القانون رقم 20 لسنة 2014 المشار إليه .

اللائحة : اللائحة التنفيذية للقانون .

الجهة المختصة : الجهة التي يعهد إليها مجلس الوزراء بالإشراف على إصدار التراخيص اللازمة لمزاولة خدمات التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني وغير ذلك من الأنشطة في مجال المعاملات الإلكترونية والمعلومات .

جذر التصديق : نموذج هرمي الكتروني ، في قمته مفتاح جذري يتفرع منه مفاتيح فرعية بشكل أداة إلكترونية تكون في شكل حروف أو أرقام أو رموز أو غيرها يستخدمها مزود خدمات التصديق لإنشاء شهادات التصديق الإلكتروني وبيانات إنشاء التوقيع الإلكتروني (Root CA)

مدير جذر التصديق : الجهة التي يعهد إليها مجلس الوزراء إدارة جذر التصديق .

المفتاح العام : أداة إلكترونية متاحة للكافة مرتبطة بشهادة تصديق إلكتروني تنشأ بواسطة عملية حسابية خاصة وتحتوي على رموز أو إشارات أو أرقام أو حروف أو أية عناصر أخرى ، وتستخدم في التحقق من شخصية الموقع على المستند أو السجل الإلكتروني والتأكد من صحة وسلامة محتوى المستند أو السجل الإلكتروني الأصلي .

المفتاح الخاص : أداة إلكترونية خاصة بصاحبها تنشأ بواسطة عملية حسابية خاصة وتستخدم كأداة للتوقيع الإلكتروني على المستند أو السجل الإلكتروني ، ويتم الاحتفاظ بها على دعامة إلكترونية ، وتكون مسئولية الحفاظ عليها لصاحبها ، وترتبط بمفتاح عام .

خدمة الوقت : آلية تعنى بتنظيم الوقت ومزامته باستمرار مع أجهزة الحاسب الآلي المرتبطة بشبكات الحاسب الآلي (Network Time Protocol (NTP).

التوافق التشغيلي : تعامل وانسجام واتصال وتبادل المعلومات بين أنظمة معلوماتية مطورة ومشغلة في بيئات تطوير وتشغيل تقنية مختلفة .

خوارزمية التشفير : مجموعة من الخطوات الرياضية والمنطقية والمتسلسلة تستخدم في التشفير .

الفصل الثاني

حفظ واسترجاع المستندات والسجلات الإلكترونية

مادة (2)

يتبع لحفظ المستندات والسجلات الإلكترونية ما يلي :

1- أن يتفق الحفظ مع متطلبات الأنظمة واللوائح والإجراءات المتعلقة بحفظ السجلات والبيانات التقليدية ، وبما لا يخل بالمادة (9) من القانون .

2- يتم حفظ السجلات الصادرة بطبيعتها وبكامل بياناتها الأصلية وأرشفتها وفق أي شكل من أشكال البيانات الإلكترونية التي لا تخل بمستوى السجل وجودته .

3- أن يتم وفق الأنظمة أو اللوائح أو الإجراءات أو الاتفاقيات المبرمة بين طرفي التعامل الإلكتروني تتعلق بتحديد المدة الزمنية الواجبة لبقاء تلك السجلات والمستندات محفوظة خلالها .

4- مع مراعاة ما ورد بالبند (1) من هذه المادة ، يجب أن يتضمن السجل الإلكتروني البيانات التي تحدد هوية السجل ، وارتباطه بالتعامل الإلكتروني والسجلات الإلكترونية الأخرى ، وتشمل تلك البيانات العناصر التالية بوصفها الحد الأدنى :

أ- معلومات منشئ السجل الإلكتروني .
 ب - معلومات مرسل السجل الإلكتروني ، إذا كان مختلفاً عن المنشئ .
 ج - معلومات المرسل إليه السجل الإلكتروني .
 د - المرجع أو رقم العملية التي يتضمنها السجل الإلكتروني وطبيعتها .
 هـ - تاريخ ووقت إنشاء السجل الإلكتروني وفقاً لخدمة الوقت أو ختم الوقت أو ما يتفق عليه الطرفان وفق أحكام المادة (15) من القانون .
 و - تاريخ ووقت إرسال السجل الإلكتروني وفقاً لخدمة الوقت أو ختم الوقت أو ما يتفق عليه الطرفان وفق أحكام المادة (15) من القانون .
 ز - تاريخ ووقت استلام السجل الإلكتروني وفقاً لخدمة الوقت أو ختم الوقت أو ما يتفق عليه الطرفان وفق أحكام المادة (15) من القانون .
 ح - معلومات إعادة الإرسال أو التعديل أو الإلغاء أو إقرار الاستلام في حالة اشتراط ذلك من قبل المرسل .

مادة (3)

يراعي عند استرجاع السجلات والمستندات الإلكترونية والاطلاع عليها ما يلي :-

- 1- توفير المعلومات المتعلقة بالتعامل الإلكتروني وفق صيغة الكترونية متعارف عليها أو متفق عليها صراحة بين طرفي التعامل الإلكتروني ، ويجب أن تكون السجلات والمستندات الإلكترونية مقروءة ومفهومة وكاملة .
- 2- تطبيق الحلول الفنية المناسبة لتسجيل جميع الحالات التي يتم فيها الاطلاع على السجلات الإلكترونية ، أو الوصول إليها ، أو التغيير فيها أو في بياناتها .

مادة (4)

في جميع الأحوال تلتزم الجهات التي تقوم بحفظ واسترجاع السجلات والمستندات الإلكترونية بتحديد صلاحيات الاطلاع والتعامل مع السجلات والمستندات الإلكترونية للعاملين بها بناءً على حاجة العمل ، كما تلتزم جميع العاملين بها بالمعايير المتعلقة بحماية الخصوصية المعمول بها في تلك الجهات ، ولا يجوز الاطلاع على المعلومات والبيانات الخاصة بالمتعاملين إلا من قبل الموظفين المختصين بتقديم الخدمات .

الفصل الثالث

التوقيع الإلكتروني

مادة (5)

يشترط لجدية الإثبات المقررة للتوقيع الإلكتروني المحمي مايلي :

أولاً :- الضوابط الفنية للتوقيع الإلكتروني المحمي :

- 1- أن يكون التوقيع مرتبطاً بشهادة تصديق الكتروني صادرة من

مزود خدمات تصديق مرخص له ويجب أن يتوافر في التوقيع الإلكتروني المحمي كحد أدنى العناصر الفنية التالية :

- أ- جهة إصدار شهادة التصديق الإلكتروني ، بحيث تحتوي الشهادة على جميع المعلومات الدالة على مزود خدمات التصديق ، وتوقيعها الإلكتروني حسب المعيار x.509 v3 .
- ب- نوع التوقيع ، ورقمه التسلسلي ، ونطاق عمله .
- ج- تاريخ التوقيع وفقاً لمفهوم ختم الوقت ، وفترة سريانه .
- د- نوع خوارزمية التشفير المستخدم بالمفتاح العام وفقاً لسياسة الشهادة الإلكترونية وإجراءات التصديق الإلكتروني بمزود خدمات التصديق .
- هـ- نطاق استخدام التوقيع وحدود مسؤوليته النظامية ، وكذلك شروط حماية سرية المعلومات وبيانات هوية الموقع ، والتي تشمل اسمه وعنوانه كاملاً .
- 2- أن تكون شهادة التصديق المرتبطة بالتوقيع سارية المفعول وقت إجراء التوقيع .
- 3- الحفاظ على سلامة بيانات هوية الموقع ، وتوافقها مع شهادة التصديق الإلكتروني .
- 4- إذا تم التوقيع بالاشتراك مع منظومة بيانات إلكترونية لدى الموقع ، فيشترط سلامة الارتباط المنطقي والفني بين منظومة التوقيع الإلكتروني ، ومنظومة البيانات الإلكترونية ، وخلوهما من العيوب الفنية التي تؤثر في صحة انعقاد التوقيع وإرساله .
- 5- توافر الحد الأدنى من البنية الفنية والإدارية ، والموارد ذات الصلة التي تتحقق بهما السيطرة على إجراءات التوقيع ، وضمان سرية البيانات حسب الشروط الفنية الواردة في إجراءات التصديق الإلكتروني الخاصة بمزود خدمات التصديق .
- 6- التزام الموقع بجميع الشروط الواردة في إجراءات التصديق الإلكتروني الخاصة بمزود خدمات التصديق فيما يتعلق بإجراء التوقيع الإلكتروني ، وبما لا يتعارض مع الأنظمة واللوائح الصادرة من الجهة المختصة .

ثانياً :- الاحتياطات اللازمة لتلافي الاستعمال غير المشروع للتوقيع الإلكتروني المحمي :

- يتعين عند إجراء توقيع إلكتروني اتخاذ الاحتياطات اللازمة لتلافي أي استعمال غير مشروع لبيانات إنشاء التوقيع وللمعدات الشخصية المتعلقة بتوقيعه ، وتشمل تلك الاحتياطات ما يلي :
- 1- الحفاظ على شهادة التصديق الإلكتروني ووثائق التوقيع الإلكتروني الصادرة من مزود خدمات التصديق التي لها طابع السرية ، وعدم تمكين غير المصرح لهم بالاطلاع عليها .
 - 2- تطبيق حلول وتقنيات مناسبة وأمنة وغير قابلة للعبث ، وفق أحكام مزاولة خدمات التصديق الإلكتروني التي تصدرها الجهة المختصة .
 - 3- يجوز للموقع الاستعانة بجهات فنية متخصصة للمراجعة والتدقيق بما يدعم جودة عملية التوقيع وسريته ، مع عدم الإخلال

أو الاختراق ، وفق المستوى الأمني المحدد من قبل الجهة المختصة .
ثانياً : بنية تحتية فنية وموارد إدارية على درجة عالية من الكفاءة وبمستوى لا يقل عن المعايير المعتمدة من الجهة المختصة ، لتشغيل وإدارة جميع عمليات التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني التي من أهمها :

- 1- إصدار شهادات التصديق ، وما يتبع ذلك من تجديد للشهادات ووقفها وإلغائها وإعادةها .
- 2- إدارة عمليات التشفير وما يتبعها من حفظ للمفتاح الخاص بمزود خدمات التصديق ، وكذلك للمفاتيح العامة .
- 3- استخدام أفضل الأنظمة والمعايير العالمية في أمن المعلومات ، وفقاً للضوابط التي تحددها الجهة المختصة .

ثالثاً : إتاحة البيانات الخاصة بالتحقق من صحة الشهادات والتوقيعات الإلكترونية لجميع أطراف التعامل الإلكتروني ، مع ضمان ربطها مباشرة بقوائم الشهادات الموقوفة والمعلقة .

رابعاً : تأسيس جميع الموارد الإلكترونية وتشغيلها وإدارتها وفق آلية تضمن عمليات الحفظ والأرشفة ، وكذلك النقل إلى منظومات وقواعد بيانات أخرى ، مع توفير البدائل والخطط التي بموجبها يتم ضمان استمرار الخدمة .

خامساً : إصدار شهادة فنية من مدير جذر التصديق بالموافقة على الربط مع جذر التصديق ونص الشروط والضوابط التي يحددها مدير جذر التصديق والمعتمدة من الجهة المختصة .

مادة (8)

يلتزم مزود خدمات التصديق بإعداد العقود والإجراءات التفصيلية ، بما في ذلك مقابل الخدمات التي يؤديها ، واعتمادها من قبل الجهة المختصة ، بما يحفظ حقوق جميع الأطراف ذات العلاقة ، كما يلتزم بتقديم خطة إنهاء النشاط تتضمن تفاصيل الإجراءات التي يتم إتباعها عند توقف مزود خدمات التصديق عن ممارسة نشاطه بطلب منه ، أو في حالات إيقافه أو إلغاء ترخيصه أو عدم تجديده ، بما يضمن حقوق جميع الأطراف ذوي الصلة .

مادة (9)

على طالب الترخيص بمزاولة أنشطة التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني أن يقدم الضمانات والتأمينات التي تحددها الجهة المختصة لتغطية أي أضرار أو أخطار تتعلق بذوي الشأن وذلك في حالة إنهاء الترخيص أو إلغائه أو وقفه لأي سبب ، أو لتغطية أي إخلال أو قصور من جانبه في الالتزامات الواردة في الترخيص .

مادة (10)

يكون مزود خدمات التصديق مسئولاً أمام عملائه من المستفيدين عن جميع الخدمات والموارد الإدارية والفنية التي تتبع له سواء بشكل مباشر أو غير مباشر .

مادة (11)

يشترط للموافقة على طلب وقف النشاط ، أو التنازل عن الترخيص ، أو الاندماج ما يلي :

بأي ضوابط ، أو شروط نظامية ، أو تعاقدية بين أطراف التعامل .
 4- يجب على صاحب التوقيع الإلكتروني إبلاغ مزود خدمات التصديق فور علمه بوجود استعمال غير مشروع لتوقيعه ، على أن يتم توثيق البيانات المتعلقة بالاستعمال غير المشروع .

ثالثاً :- إجراءات التحقق من التوقيع الإلكتروني الهتمي :

يجب على من يعتمد على التوقيع الإلكتروني لطرف آخر أن يبذل العناية اللازمة للتحقق من صحة التوقيع ، وذلك باستخدام بيانات التحقق من التوقيع الإلكتروني ، وفق الإجراءات التالية :

- 1- التأكد من منشأ شهادة مرسل الرسالة ، وأنها صادرة من مزود خدمات تصديق مرخص له وفق أحكام هذه اللائحة ، والتحقق من صلاحيتها ، وأنها سارية .
- 2- التأكد من أن البيانات المرفقة مع التوقيع الإلكتروني مطابقة لبيانات صاحب التوقيع من واقع الشهادة الصادرة له .
- 3- عدم ظهور رسائل تنبيه أو تحذير تفيد عدم المطابقة الآلية للتوقيع أو أي خلل آخر ذي صلة بالمنشأ أو المحتوى ، وذلك ضمن الرسالة والتوقيع الواردين .

مادة (6)

يعتبر التوقيع الإلكتروني محمياً ومعتمداً إذا تحقق ما يلي :

- 1- إذا كانت أداة إنشاء التوقيع المستخدمة مقصورة على الموقع دون غيره .
- 2- إذا كانت أداة إنشاء التوقيع وقت التوقيع تحت سيطرة الموقع دون غيره .
- 3- إذا كان ممكناً كشف أي تغيير للتوقيع الإلكتروني يحدث بعد وقت التوقيع .
- 4- إذا كان ممكناً كشف أي تغيير في المعلومات المرتبطة بالتوقيع يحدث بعد وقت التوقيع .
- 5- إذا كان لا يمكن نسخه من الدعامة الإلكترونية التي أنشئ بها .

الفصل الرابع

إصدار وتجديد تراخيص مزاولة أنشطة خدمات التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني ومراقبة أنشطة مزودي خدمات التصديق والإشراف عليها

مادة (7)

يجب أن يتوفر لدى مقدم طلب الترخيص أو التجديد لمزاولة أنشطة خدمات التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني ما يلي :

- أولاً :-** منظومة بيانات إلكترونية ومنظومة لشهادات التصديق الإلكتروني ولتوقيعات إلكترونية متكاملة لا تقل عن المستوى الأمني للمعايير المحددة من الجهة المختصة ، حسبما يرد في إجراءات التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني ، وفقاً للضوابط التالية :
- 1- عدم قابلية المفاتيح الخاصة أو البيانات المكونة للتوقيع الإلكتروني للاستنتاج أو الاستنباط ، وتحديد الجهة المختصة بالمعايير اللازمة لذلك .
 - 2- الحفاظ على سرية البيانات ، وحمايتها من التلف أو التزوير

أسبوع من إخطاره الجهة المختصة بالإيقاف المؤقت .
هـ - إذا تبين للجهة المختصة بناء على تقرير مدير جذر التصديق أن الأسباب الفنية لعدم التوافق التشغيلي والتي أدت إلى الإيقاف المؤقت لمزود خدمات التصديق قد تم معالجتها بصورة مقبولة وصحيحة ، فإنها تقوم بإخطار مزود خدمات التصديق بانتهاء حالة الإيقاف المؤقت .

و - إذا تبين للجهة المختصة بناء على تقرير مدير جذر التصديق أن الأسباب الفنية لعدم التوافق التشغيلي والتي أدت إلى الإيقاف المؤقت لم يتم معالجتها بصورة مقبولة وصحيحة ، يحق لها اعتبار مزود خدمات التصديق قد أخل أو قصر بأعماله ويتم إخطاره بذلك . كما يتم تطبيق المادة (18) من هذه اللائحة عليه .

مادة (15)

يكون استمرار الخدمة في حالة إيقاف مزود خدمات التصديق ، أو إلغاء ترخيصه أو عدم تجديده وفقاً لما يلي :
1 - اتخاذ التدابير اللازمة لاستمرارية تقديم الخدمات إلى مستخدمي خدمات مزود خدمات التصديق الملغى ، أو المنتهي ترخيصه .

2 - إذا لم يتم مزود خدمات التصديق الموقوف أو الملغى أو المنتهي ترخيصه باتخاذ التدابير المحددة من قبل الجهة المختصة نحو ضمان حقوق المستخدمين لديه ، بما في ذلك التدابير المحددة في خطة إنهاء النشاط ، فإنه يجوز للجهة المختصة اتخاذ ما يلزم من إجراءات لإتمام تلك التدابير بأسرع وقت ممكن على نفقة مزود خدمات التصديق .
3 - يجوز للجهة المختصة تمديد مدة الترخيص لمزود الخدمة بالتنسيق مع مدير جذر التصديق ، وذلك ليتسنى له تصفية جميع عملياته المتعلقة بعملائه من المستخدمين ، على ألا يتم تحميلهم أي تكاليف مالية تتعلق بعملية التصفية .
وللجهة المختصة إضافة أي شروط أخرى للتأكد من استمرار تلقي المستخدمين للخدمة .

مادة (16)

في حالة صدور قرار من الجهة المختصة بمنح مزود خدمات التصديق الموقوف أو الملغى ، أو المنتهي ترخيصه تمديداً مؤقتاً للترخيص الممنوح له ، يتعين اتخاذ ما يلي :
أ - عدم استدراج أو قبول مستفيدين جدد أو توسعة نطاق الخدمات للمستفيدين الموجودين .
ب - اتخاذ التدابير اللازمة لإخطار المستفيدين خلال خمسة أيام عمل من تاريخ التمديد المؤقت للترخيص .
ج - اتخاذ التدابير اللازمة للنقل الآمن للمستفيدين إلى مزود خدمات تصديق مرخص له .

مادة (17)

يلتزم مزود خدمات التصديق في حالة الإلغاء أو عدم التجديد بما يلي :
أ - الاحتفاظ بجميع السجلات والبيانات الإلكترونية المتعلقة

1 - أن يستمر مزود خدمات التصديق في تقديم خدماته للمستخدمين ، ولا يجوز له لأي سبب التوقف عن تقديمها إلى حين استيفاء الشروط التي تضعها الجهة المختصة والحصول على موافقتها ، وذلك لضمان حقوق الأطراف ذات الصلة .

2 - عدم تنازل مزود خدمات التصديق أو الاندماج مع أي طرف آخر إلا بعد موافقة الجهة المختصة وتقديم دراسة شاملة ، موضحاً بها المسوغات والأهداف ، وأثر ذلك على الخدمات والمستخدمين . وللجهة المختصة بناءً على ما تقتضيه الأنظمة ومصصلحة المستخدمين قبول الطلب أو رفضه أو تعديله .

مادة (12)

تقوم الجهة المختصة وفق ما تقتضيه السياسات والإجراءات الخاصة بها بمراجعة وتقييم أداء مزود خدمات التصديق ، ولها في ذلك الاستعانة بمن ترى من بيوت الخبرة المتخصصة .

ويتولى مدير جذر التصديق ، بالتنسيق مع الجهة المختصة ، إجراءات الرقابة والتدقيق الدوري خلال فترة الترخيص على مزود خدمات التصديق .

مادة (13)

يعتبر مزود خدمات التصديق قد أخل بالتزاماته في الحالات

التالية :

- 1 - إذا خالف الشروط الواردة في المواد (7) أو (8) أو (10) أو (12) من هذه اللائحة .
- 2 - إذا تم تلقي شكوى من ذوي الشأن تتعلق بأنشطة التصديق الإلكتروني والتوقيع الإلكتروني وتم التحقق من صحتها .
- 3 - إذا انطبقت عليه الفقرة (و) من المادة (14) من هذه اللائحة .
- 4 - إذا صدرت ضده عقوبة وفقاً لأحكام المادتين (37) و (38) من القانون .
- 5 - إذا تكررت حالات الإيقاف المؤقت .
- 6 - إذا ثبت في حقه خطأ نتج عنه أضرار أو أخطار تتعلق بذوي الشأن أو بالمصلحة العامة .

مادة (14)

في حال وقوع عدم التوافق التشغيلي بين مدير جذر التصديق ومزود خدمات التصديق الإلكتروني يقوم مدير جذر التصديق بالإيقاف المؤقت ويتم اتخاذ الإجراءات التالية :

أ - يخطر مدير جذر التصديق الجهة المختصة مباشرة بالإيقاف المؤقت وتحديد أسباب عدم التوافق التشغيلي .

ب - يقوم مدير جذر التصديق بشكل مباشر بالتعامل مع مزود خدمات التصديق لاتخاذ الإجراءات المطلوبة لإنهاء حالة عدم التوافق التشغيلي .

ج - يجب على مزود خدمات التصديق الإلكتروني إنهاء حالة عدم التوافق التشغيلي في فترة لا تتعدى أسبوع .

د - يجب على مدير جذر التصديق تقديم تقرير مفصل للجهة المختصة بما تم من إجراءات بينه وبين مزود خدمات التصديق خلال

للمتدبير لفترة أقصاها ثلاثة أشهر من قبل الجهة المختصة .
ويخطر مزود خدمات التصديق بنتائج التحقيق والجوانب التي
يجب أن يعالجها لتلافي القصور أو الإخلال في عمله والفترة الزمنية
المتاحة له لإتمام ذلك وإذا ما سيتم إيقافه مؤقتاً .
وعلى مزود خدمات التصديق أن يقدم مباشرة للجهة المختصة
الإجراءات التي سيقوم بها لمعالجة القصور أو الإخلال في عمله
بجدول زمني بناء على المدة المحددة له ، وله أن يطلب مدة زمنية
إضافية بحيث لا يتعدى إجمالي المدة الزمنية ثلاثة أشهر .
وعلى الجهة المختصة بالتنسيق مع مدير جذر التصديق مراجعة
تلك الإجراءات وإبداء الملاحظات عليها واعتمادها قبل البدء بها مع
مزود خدمات التصديق .

7- يعتبر الإيقاف المؤقت وفق هذه المادة الخطوة الأولى نحو إلغاء
أو عدم تجديد الرخصة لمزود خدمات التصديق .
8- تقوم الجهة المختصة ، بالتنسيق مع مدير جذر التصديق ،
بمراجعة الإجراءات التي أنجزها مزود خدمات التصديق لمعالجة
القصور أو الإخلال في عمله ، بناء على تقرير مدير جذر التصديق ،
فإذا أتم الإجراءات بصورة صحيحة ومقبولة يتم إنهاء الإيقاف ويخطر
مزود خدمات التصديق بذلك من قبل الجهة المختصة .
9- يحق للجهة المختصة بالتنسيق مع مدير جذر التصديق التنبيه
على مزود خدمات التصديق بعد التزامه بالإجراءات المطلوبة لمعالجة
القصور أو الإخلال في عمله أثناء المدة الزمنية المحددة لتلك
الإجراءات .
وفي حالة تلقي الشكوى من ذوي الشأن فإنه يتم اتباع ذات
الإجراءات المذكورة في هذه المادة باستثناء البند (1) حيث يستعاض
عن ذلك بنموذج شكوى تعده الجهة المختصة وتستخدم عند تقديم
الشكوى .

مادة (19)

للجهة المختصة إلغاء ترخيص مزود خدمات التصديق أو عدم
التجديد له في الحالات التالية :
1- إذا تبين للجهة المختصة أن مزود خدمات التصديق مستمر في
الإخلال أو القصور في أعماله وتم إيقافه مؤقتاً بناء على المادة (18)
من هذه اللائحة ولم يتخذ الإجراءات المطلوبة لتلافي القصور أو
الإخلال خلال المدة الزمنية المحددة له .
2- إذا تكررت حالات الإيقاف المؤقت .
3- إذا تكررت الشكاوى وثبتت صحتها بشكل ملحوظ .
4- إذا صدرت ضده عقوبة وفقاً لأحكام المادتين (37) و (38) من
القانون .
5- إذا ثبت في حقه خطأ نتج عنه ضرراً بذوي الشأن أو بالمصلحة
العامّة .
وتقوم الجهة المختصة بإخطار مزود خدمات التصديق بإلغاء
الترخيص أو عدم التجديد له مبينة فيه الأسباب التي دعت إلى ذلك ،
وفي هذه الحالة تطبق أحكام المواد (15) و (16) و (17) من هذه

بشهادات التصديق الإلكتروني ، والبيانات الأخرى ذات الصلة
وعدم تعديل محتواها ، وذلك إلى حين التصرف فيها من الجهة
المختصة ، أو من أي جهة أخرى معتمدة منها .
ب- تزويد الجهة المختصة بجميع التفاصيل الفنية التي تصف بنية
البيانات ومواصفاتها وحجمها من الناحية الفنية .
ج- تحويل البيانات ونقلها سواء بشكل كلي أو جزئي وفق
الضوابط الفنية التي تحددها الجهة المختصة ، بما يحفظ حقوق
المستفيدين .
ويجوز للجهة المختصة حجز الموارد الفنية وقواعد البيانات ،
واتخاذ التدابير المناسبة التي تقتضيها حماية حقوق المستفيدين .
ولا يجوز لمزود الخدمة الملغى ترخيصه أو لم يجدد له - بعد تنفيذ
ما ورد في البنود أ ، ب ، ج - أن يحتفظ بأي نسخ من السجلات
أو البيانات الإلكترونية الناتجة عن ممارسته لنشاطه قبل الإلغاء أو عدم
التجديد .

مادة (18)

إذا كان هناك قصور أو إخلال في أعمال مزود خدمات التصديق
يستدعي الإيقاف المؤقت من قبل مدير جذر التصديق ، تطبق
الإجراءات التالية :
1- يقوم مدير جذر التصديق بتقديم تقرير تفصيلي للجهة
المختصة بوجود إخلال أو قصور في أعمال مزود خدمات التصديق
مبيناً حالات وجوانب الإخلال والقصور في الأعمال مع الإشارة إلى
عمليات قام بها مزود خدمة التصديق تدعم ذلك .
ويستثنى من ذلك إذا كان الإخلال أو القصور بناء على الفقرة 2 أو
4 من المادة (13) من هذه اللائحة .
2- تقوم الجهة المختصة بدراسة تقرير مدير جذر التصديق أو
الشكوى المقدمة من ذوي الشأن والبدء بالتحقيق مباشرة ، ويتم
ذلك بالتنسيق مع مدير جذر التصديق وباستدعاء ممثل لمزود خدمات
التصديق ، كما يتم استدعاء ذوي الشأن في حالة الشكوى .
3- فيما عدا الإيقاف المؤقت بناء على الفقرة (و) من المادة (14) ،
لا يتم الإيقاف المؤقت لمزود خدمات التصديق إلا بإخطار من الجهة
المختصة إلى مدير جذر التصديق تطلب منه الإيقاف المؤقت ، كما
تقوم بإخطار مزود خدمات التصديق بذلك ، ويترك للجهة المختصة
تقدير ما إذا كانت الحالة تستدعي الإيقاف المؤقت ، ويحق لها
الإيقاف المؤقت قبل التحقيق أو أثناءه إذا ما ارتأت ذلك .
4- يلتزم مزود خدمات التصديق بتطبيق الإجراءات المتبعة
والخاصة بالإيقاف المؤقت والمشار إليها في المادتين (8 ، 15) من هذه
اللائحة إذا ما تم إيقافه مؤقتاً بناء على هذه المادة .
5- يجب الانتهاء من التحقيق خلال أسبوع من تاريخ البدء فيه ،
فإذا تطلب التحقيق بيانات إضافية من مدير جذر التصديق أو مزود
خدمات التصديق أو ذوي الشأن ، جاز تمديده لأسبوع آخر غير قابل
للمتدبير .
6- إذا انتهى التحقيق إلى ثبوت قصور أو إخلال مزود خدمات
التصديق بأعماله يجب عليه تلافياً ذلك خلال فترة شهر واحد قابلة

اللائحة .

مادة (20)

في جميع الأحوال لا تزيد فترة تمديد الترخيص لمزود خدمات التصديق بناء على الحالات الواردة في هذه اللائحة على ستة أشهر غير قابلة للتجديد .

الفصل الخامس**اعتماد الجهات الأجنبية المختصة بإصدار شهادات التصديق****الإلكتروني****مادة (21)**

للجهة المختصة اعتماد الجهات الأجنبية المختصة بإصدار شهادات التصديق الإلكتروني في إحدى الحالات الآتية :

1 - أن تكون من الجهات التي وافقت دولة الكويت عليها في اتفاقية دولية نافذة باعتبارها جهة مختصة بإصدار شهادات التصديق الإلكتروني .

2 - أن يتوافر لديها القواعد والاشتراطات المبينة في البنود من أولاً إلى رابعاً من المادة (7) من هذه اللائحة .

3 - أن تكون من ضمن الجهات المعتمدة أو المرخص لها بإصدار شهادات تصديق إلكتروني من قبل جهة الترخيص في بلدها ، وبشرط أن يكون هناك اتفاق بين جهة الترخيص الأجنبية وبين الجهة المختصة على ذلك .

ويتم اعتماد هذه الجهات بناء على طلب مقدم منها أو من ذوى الشأن على النماذج التي تعدها الجهة المختصة ، كما يكون للجهة المختصة في الحالتين المشار إليهما في البندين (1 ، 3) اعتماد تلك الجهات من تلقاء نفسها .

وفي حالة التقدم بطلب للاعتماد تقوم الجهة المختصة ، بعد تسلمها للمستندات والبيانات المطلوبة ، بفحصها والتأكد من سلامتها والبت فيه خلال مدة لا تتجاوز ستين يوماً من تاريخ استيفاء الشروط والإجراءات التي تحددها الجهة المختصة ، وفي حالة انقضاء هذه المدة دون إصدار الاعتماد يعتبر الطلب مرفوضاً .

ويصدر قرار اعتماد الجهة الأجنبية من الجهة المختصة ، على أن يحدد شروط تجديده ومدته بأربع سنوات أو مدة سريان الاتفاقية أيهما أقل ، وللجهة المختصة إلغاءه أو وقفه بقرار مسبب .

مادة (22)

للجهات الأجنبية المعتمدة وفقاً للمادة السابقة أن تطلب من الجهة المختصة اعتماد أنواع أو فئات شهادات التصديق الإلكتروني التي تصدرها ، وتحدد الجهة المختصة عند اعتمادها لأنواع وفئات الشهادات الأجنبية ما يناظرها من شهادات تصديق إلكتروني صادرة من الجهات المرخص لها في دولة الكويت ، ويتم تحديد آلية وقبول هذه الشهادات من الجهة المختصة .

مادة (23)

تلتزم الجهة الأجنبية المعتمدة بجميع أحكام الاعتماد الصادر لها من الجهة المختصة ، وفي حالة مخالفة الجهة الأجنبية المعتمدة لأي منها أو توقفها عن مزاولة النشاط المعتمد ، أو اندماج منشأتها في جهة أخرى ، أو تنازلها عن الترخيص للغير دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من الجهة المختصة فيكون للجهة المختصة أن تصدر قراراً بإلغاء الترخيص أو بسحب الاعتماد المقرر للجهة الأجنبية لإصدار شهادات التصديق الإلكتروني أو بوقف سريان أيهما .

وللجهة المختصة في حالات الإلغاء أو سحب الاعتماد أو الوقف أن تتخذ التدابير المناسبة في هذا الشأن لحماية حقوق ذوى الشأن .

الفصل السادس**أحكام إرسال المستندات الورقية****مادة (24)**

تلتزم الجهات الحكومية عند إرسال المستندات الورقية المشار إليها في الفقرة (و) من المادة (27) من القانون بما يلي :

1 - يكون طلب إرسال المستندات الورقية واضحاً ومعلناً إلكترونياً في نفس الصفحة التي يتم فيها تنفيذ تلك المهام .

2 - إذا كان محتوى المستندات الورقية المطلوب إرسالها متوفراً كبيانات إلكترونية في نظم معالجة الكترونية للبيانات لدى الجهات الحكومية المختصة بالمستندات الورقية ، جاز للجهة الحكومية الطالبة استخدام تلك البيانات الكترونياً بعد موافقة الجهة الحكومية المختصة بالمستندات الورقية ، والاستعاضة بذلك عن طلب إرسال المستندات الورقية للمهام الواردة في المادة (26) من القانون .

3 - يحق للجهات الحكومية المختصة بالمستندات الورقية إصدار نسخة الكترونية طبق الأصل للمستند الورقي لاستخدامها في المعاملات الإلكترونية ، ويجب أن تحدد الخصائص الفنية للنسخة الإلكترونية طبق الأصل لحمايتها وحماية محتواها من أي تعديل أو حذف وفق معايير تحددها الجهة المختصة .

وللجهة الحكومية طلب نسخة الكترونية من أي مستند ورقي مطلوب إرسالها من أجل تنفيذ أي مهمة واردة في المادة (26) من القانون بدلاً من إرسال المستند الورقي نفسه ، وذلك وفقاً للخصائص والشروط والأحكام المطلوبة لهذا الغرض .

الفصل السابع**الإجراءات والضوابط التي تنظم الاطلاع والمحو والتعديل****على البيانات والمعلومات الشخصية****مادة (25)**

يتعين لاطلاع الشخص على البيانات أو المعلومات الشخصية وفقاً للمادة 33 من القانون أن تكون البيانات والمعلومات الشخصية خاصة به وأن يقدم الطلب منه أو ممن ينوب عنه قانوناً بعد دفع الرسوم المقررة .

مادة (26)

يتعين لمحو أو تعديل أي من المعلومات الشخصية أو البيانات

مجلس الوزراء**قرار مجلس الوزراء**

رقم 1076 لسنة 2014

بنقل تبعية المكتبات العامة من وزارة التربية إلى المجلس الوطني للثقافة والفنون والآداب**مجلس الوزراء**

- بعد الاطلاع على الدستور ،

- وعلى المرسوم بالقانون رقم 116 لسنة 1992 في شأن التنظيم الإداري وتحديد الاختصاصات والتفويض فيها ،

- وعلى المرسوم الصادر في 17 يوليو سنة 1973 بشأن المجلس الوطني للثقافة والفنون والآداب ،

- وعلى المرسوم الصادر في 7 يناير سنة 1979 في شأن وزارة الإعلام ،

- وعلى المرسوم رقم 146 لسنة 1991 بإلحاق المجلس الوطني للثقافة والفنون والآداب بوزارة الإعلام ،

- وبناء على عرض وزير التربية ووزير الإعلام ،

قرر**مادة أولى**

نقل المكتبات العامة من وزارة التربية إلى المجلس الوطني للثقافة والفنون والآداب .

مادة ثانية

يستمر العمل باللوائح والقرارات والنظم المعمول بها حتى يتم تعديلها أو استبدالها .

مادة ثالثة

يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره ، وينشر في الجريدة الرسمية .

رئيس مجلس الوزراء

جابر مبارك الحمد الصباح

صدر في : 7 ربيع الأول 1436هـ

الموافق : 29 ديسمبر 2014 م

للأشخاص وفقاً للمادة 36 من القانون ما يلي :-

1- أن يكون طلب التعديل مقدم من الشخص المتعلقة به هذه البيانات أو المعلومات الشخصية ، أو من ينوب عنه قانوناً ، بعد دفع الرسوم المقررة .

2- أن يكون محور البيانات أو المعلومات الشخصية في حالة تصحيح الخطأ فقط وفق ما تقرره القوانين النافذة ، ويتعين الاحتفاظ بالبيانات والمعلومات السابقة لعملية المحو دون أن يتم تداولها .

مادة (27)

يسري في شأن الاطلاع والمحو والتعديل على البيانات والمعلومات الشخصية الإجراءات المقررة بالمادة 34 من القانون .

الفصل الثامن**الدفع الإلكتروني****مادة (28)**

على كل مؤسسة مالية تمارس أعمال الدفع الإلكتروني وفقاً لأحكام المواد (28) و(29) و(30) و(31) من القانون الالتزام بالتعليمات والشروط والإجراءات الخاصة بالدفع الإلكتروني الصادرة من بنك الكويت المركزي .

الفصل التاسع**الرسوم****مادة (29)**

1- لا تتقاضى الجهات الحكومية نظير البيانات أو المعلومات المسجلة في سجلاتها أو أنظمة المعالجة الإلكترونية الخاصة بها أي رسوم من الجهات الحكومية التي تتقدم بطلب الحصول على تلك البيانات أو المعلومات فيما لا يتعارض مع القوانين المنظمة لذلك .

2- مع عدم الإخلال بأحكام أي قانون آخر ، يفرض رسم مقابل الحصول على البيانات أو المعلومات المسجلة في سجلات الجهات الحكومية أو أنظمة المعالجة الإلكترونية الخاصة قدره ربع دينار كويتي .

الفصل العاشر**نشر الأحكام****مادة (30)**

مع مراعاة حكم الفقرة الأخيرة من المادة (37) من القانون ، ينشر ملخص الحكم النهائي الصادر بالإدانة على شبكة الاتصالات الإلكترونية في أي من المواقع التالية :

1- موقع إلكتروني على شبكة الانترنت معني بنشر الأحكام القضائية الصادرة بدولة الكويت .

2- الموقع الإلكتروني على شبكة الانترنت لصحيفتين محليتين يوميتين .

3- الموقع الرسمي الإلكتروني لوزارة العدل بدولة الكويت .